

Mehr Power fürs Diktat

Diktieren gehört zum Alltag des Rechtsanwalts. Woche für Woche müssen Hunderte von Dokumenten bearbeitet werden.

Die Zeiten der analogen Geräte und des Bandspulens sind längst vorbei; denn das digitale Diktat bietet eine Reihe von Vorteilen. Bewährte Arbeitsabläufe können beibehalten werden und trotzdem steigern Sie mit dem digitalen Diktat **ReNoDictate** die Produktivität Ihres gesamten Teams.

Für die kristallklare Tonqualität des digitalen Diktats sorgt ein Speicherchip in Ihrem Diktiergerät. Die einfache Handhabung der Geräte mit dem bewährten Schiebeschalter und die intuitive Display-Bedieneroberfläche erlauben intuitives Diktieren und Abhören ähnlich wie bei den bisher gewohnten analogen Geräten. Bei der Auswahl der passenden Geräte sind wir selbstverständlich behilflich und stellen Ihnen auf Wunsch auch ein kostenfreies Testgerät zur Verfügung.

ReNoDictate sorgt letztlich dafür, dass Ihr Diktat in den ReNoStar Workflow integriert wird.

Die Vorteile des digitalen Diktats:

- Rauschfreiheit garantiert – digitale Sprachqualität
- Sprachanweisungen – teilen Sie Ihrer Schreibkraft Besonderheiten mit
- Nachträglich erweitern – beim digitalen Diktat können Sie nachträglich Texte einfügen
- Diktate einfach finden - kein zeitraubendes Bandspulen mehr
- Elektronischer Versand des Diktats per E-Mail, auch von unterwegs - kein Transport
- Integrierte ReNoDictate-Lösung – verbindet Diktate optional mit der zugehörigen Akte
- Investitionssicherheit – erweiterbar durch Spracherkennung mit juristischem Kontext
- Einzigartige, skalierbare Lösung – wächst mit Ihren Anforderungen
- Neu: Digitales Diktat und Spracherkennung parallel betreiben
- Neu: Unterstützung von Office 2007 in der ReNoSpeech Spracherkennung (Philips)

Schritt 1: Intelligenter Workflow steigert die Effizienz

Nach der Übertragung ins Netzwerk stehen Diktate im zentralen Korrekturpool für die weitere Bearbeitung zur Verfügung. Das hinterlegte **ReNoDictate** Workflow-Management verbindet die entstandenen Dokumente und Akten miteinander und archiviert sie.

Schritt 2: Nutzen Sie die Vorteile der Spracherkennung

Der nächste logische Schritt in Richtung effizientes Kostenmanagement in der Kanzlei heißt Spracherkennung. Ihre Computer setzen die Diktate direkt in geschriebene Dokumente um – mit **ReNoSpeech** und dem Fachwortschatz für das juristische Berufsumfeld.

Die früher notwendigen speziellen Sprechtrainings beschränken sich auf ein Minimum von wenigen Minuten. Durch Spracherkennung mit **ReNoSpeech** befreien Sie Ihre Sekretärin von zeitintensiven Schreibaufgaben. Machen Sie sie zur qualifizierten Assistentin und lassen Sie den Computer schreiben.

Der Clou für Ihre tägliche Arbeit: Beim Korrigieren der wenigen, fehlerhaft erkannten Worte durch Ihre Schreibkraft lernt das System automatisch und ohne weiteres Zutun. Es verbindet die geschriebenen Worte mit Ihrer individuellen Sprechweise. Jede Korrektur in Ihrem zentralen Diktatpool erweitert so den Sprachschatz der Anwendung.