



Jahresupdate 2011

Version 8.0

Anwendungsbeschreibung

Zwangsversteigerung und Zwangsverwaltung



Anwendungsbeschreibung
Zwangsversteigerung und Zwangsverwaltung

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1 Fallbeispiel	3
2 Anwendungsbeschreibung	4
2.1 Zwangsversteigerung zur Akte auswählen	4
2.2 Gebührenauswahl	6



Anwendungsbeschreibung
Zwangsversteigerung und Zwangsverwaltung

1 Fallbeispiel

Rechtsanwalt Dr. Gründlich stellt für seinen Mandanten, die Klare Sicht GmbH & Co. KG, einen Antrag auf Durchführung der Zwangsversteigerung. Es kommt zur Versteigerung, an der Dr. Gründlich ebenfalls teilnimmt. Der Gegenstandswert beträgt 50.000,00 EUR, wobei Dr. Gründlich den Gläubiger auch im Verteilungsverfahren vertritt.

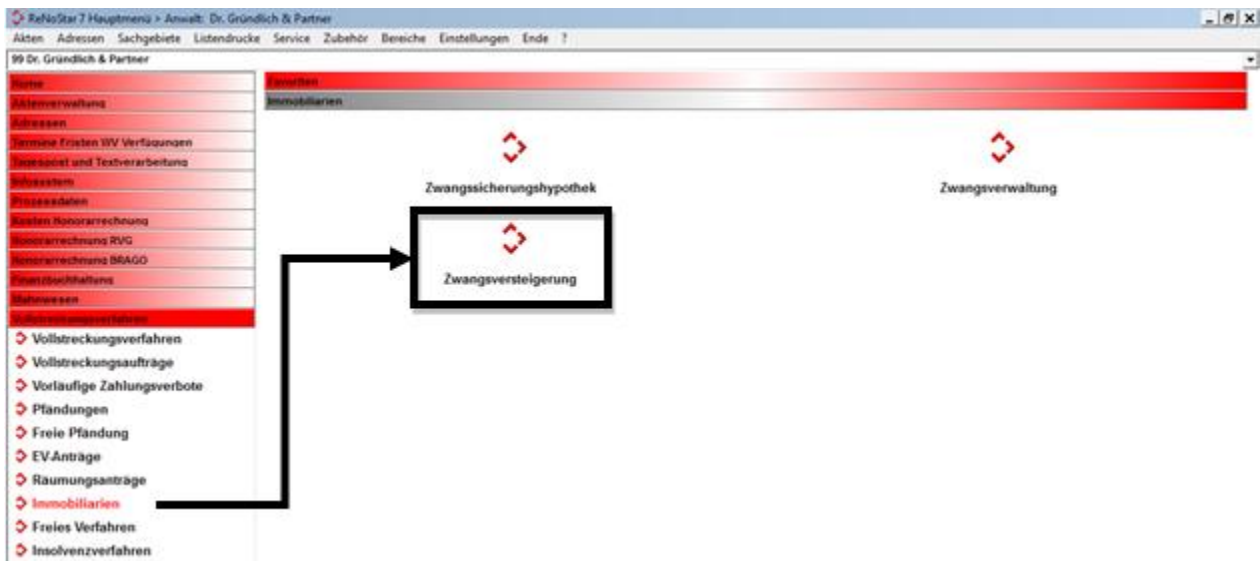
Gegenstandswert: 50.000,00 EUR

0,4 Verfahrensgebühr Nr. 3311 Anm. Nr. 1 VV RVG	418,40 EUR
0,4 Verfahrensgebühr Nr. 3311 Anm. Nr. 2 VV RVG	418,40 EUR
0,4 Terminsgebühr Nr. 3312 VV RVG	418,40 EUR
<u>Post- und Telekommunikation Nr. 7002 VV RVG</u>	<u>20,00 EUR</u>
Zwischensumme	1.255,20 EUR
<u>19 % Umsatzsteuer Nr. 7008 VV RVG</u>	<u>238,49 EUR</u>
Gesamt	1.493,69 EUR

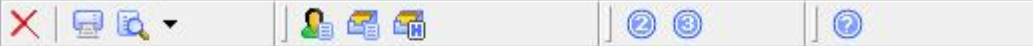









2 Anwendungsbeschreibung

2.1 Zwangsversteigerung zur Akte auswählen

Zur Zwangsversteigerung gelangen Sie ausgehend vom Hauptmenü über die Menüfolge **Vollstreckungsverfahren – Immobilien**.



Nach Aufruf der zu Vollstreckungsakte und Wahl des Adressaten

<Standardtextverarbeitung> 11/0022		_ □ ×
Datei Konfiguration Extras Fenster ?		
		
Akte	11/0022	 
Klare Sicht & GmbH & Co. KG ./ Schlechtzahler, Bep		
Adresstyp	Gegner	 
Suchbegriff Adresse	Schlechtzahler Beppo	
Anschrift (Standard)	Frankfurter Straße 87, 65611 Brechen	
Standardtext	Zwangsversteigerung RVG	  
Briefkopf	C:\Renostar\Renodat\Tex\Briefkopf\SFKOPF.STD	
Datum des Schreibens	13.09.2011	
Datum Frist	11.10.2011	
Sachbearbeiter	GR	Dr. Hans Gründlich
Diktatzeichen		
Anrede		
Grußformel	Mit freundlichen Grüßen	
Unterschrift	Rechtsanwalt und Notar	
Workflowkennzeichen		
Sachstand in Akte eintragen		
Aktueller Sachstand		
	13.09.2011	Bereit für Ihre Anweisungen
	EUR	A99 RVG2 ÜB

rufen Sie über das Icon **Text in Word** anzeigen  den nächsten Verarbeitungsschritt auf.

Mahnwesen/Vollstreckung ZWANGSVERSTEIGERUNG gem. 3311.1
_ □ ×

Geb.-§ bearbeiten Streitwert Berechnung zum... ↓ Umsatzsteuer

Gebühren Paragraphen

<input checked="" type="checkbox"/>	3311.1	↓
<input type="checkbox"/>		↓
<input type="checkbox"/>		↓

Auslagen

<input checked="" type="checkbox"/>	7002
<input type="checkbox"/>	7000.1
<input type="checkbox"/>	7003

Zusätzlicher Text

Freier Text	<input type="text"/>
Freier Text	<input type="text"/>
Freier Text	<input type="text"/>
Freier Text	<input type="text"/>
Freier Text	<input type="text"/>

Schuldtitle formatiert

 Ausführlich
 mit Übersicht als Anhang

Vollstreckung gegen mehrere Schuldner
 Unterkonto ↓ Ford.-Kto.

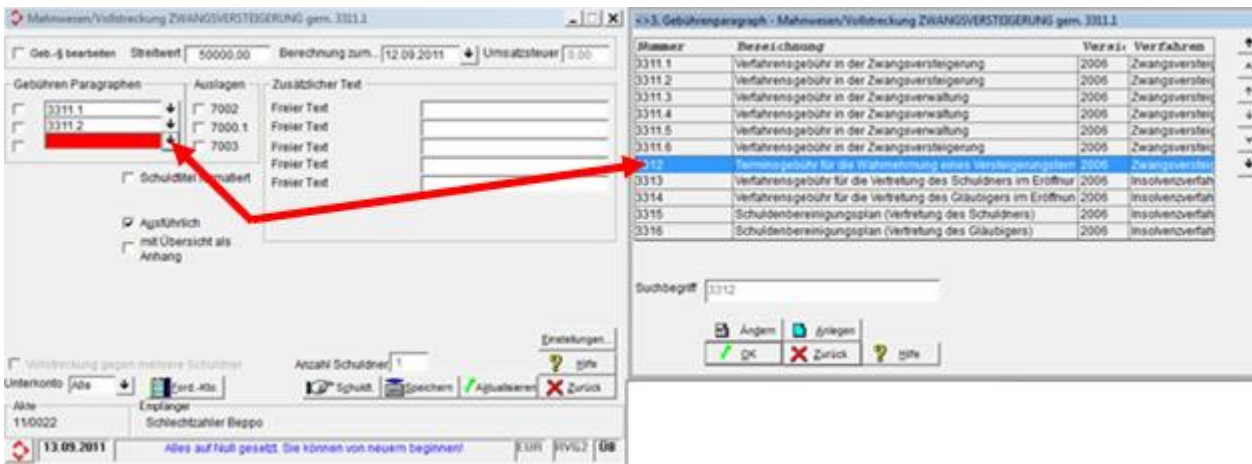
Anzahl Schuldner

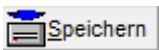
Akte

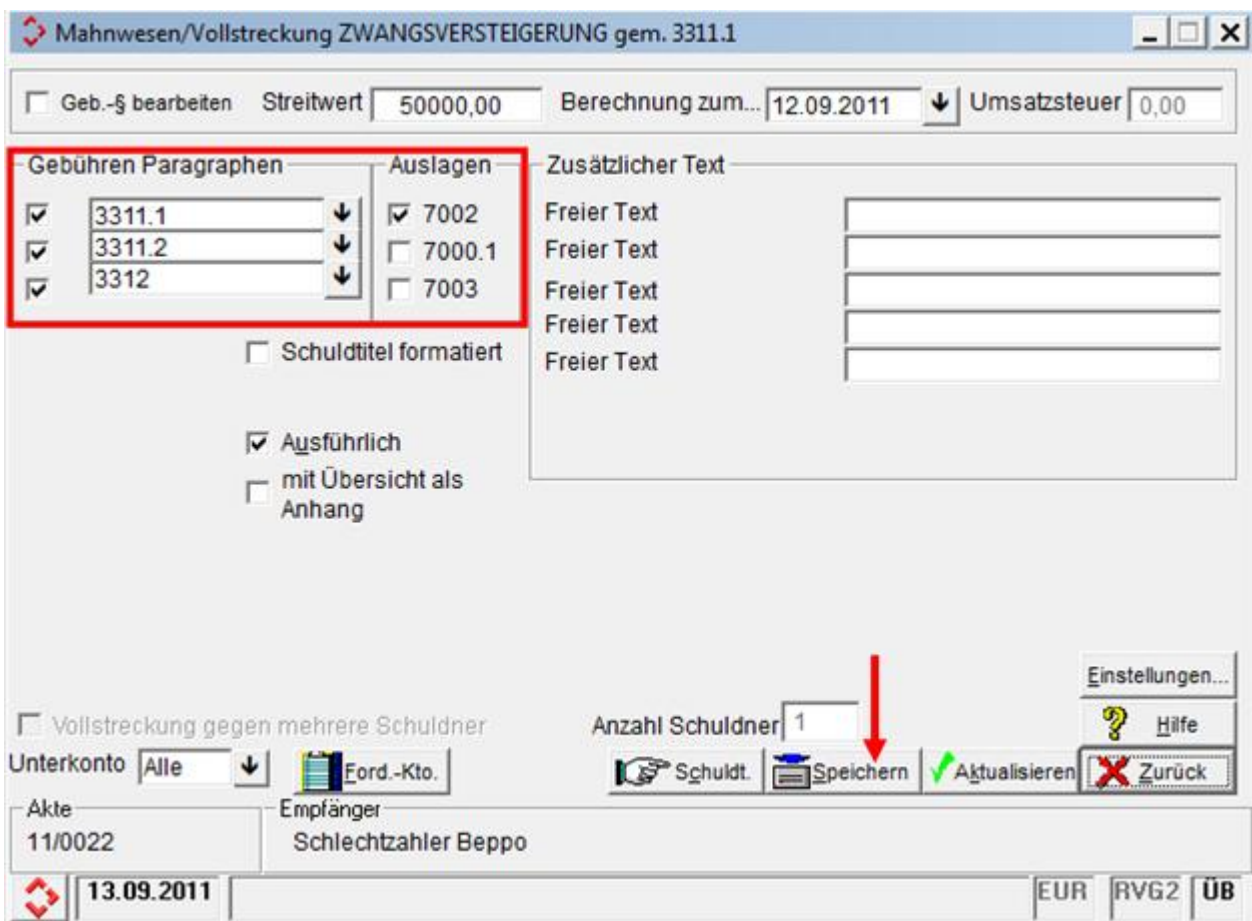
Empfänger

2.2 Gebührenauswahl

Laut Fallbeispiel kommen mit der Verfahrensgebühr Nr. 3311 Anm. Nr. 1 VV RVG, der Verfahrensgebühr Nr. 3311 Anm. Nr. 2 VV RVG und der Terminsgebühr Nr. 3312 VV RVG insgesamt drei Gebührentatbestände zur Anwendung. Diese können Sie nacheinander entweder manuell eintragen oder über die Gebührentabelle zuordnen.



Bevor Sie die weitere Bearbeitung über den Button  auslösen, aktivieren Sie die Gebührenberechnung durch Anklicken der Checkboxes vor den ausgewählten Gebühren.



Evtl. Programmabfragen wie z.B. **Forderungskonto drucken?** beantworten Sie nach Ihren Bedürfnissen, ebenso die Füllfelder des Antrags auf Anordnung der Zwangsversteigerung.

