



Jahresupdate 2011

Version 8.0

Anwendungsbeschreibung

Elektronische Kommunikation mit Versicherungen – AmaDe

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1 Fallbeispiel	3
2 Anwendungsbeschreibung	4
2.1 Testverbindung herstellen	4
2.2 Anlage der Unfallakte	6
2.2.1 Anlage der Aktenstammdaten	6
2.2.2 Anlage der Mandantendaten zur Akte	8
2.2.3 Anlage der Gegnerdaten zur Akte	9
2.2.4 Zuordnung der Rechtsschutzversicherung zum Mandanten	10
2.3 Elektronische Deckungsanfrage mit Anbindung an das AmaDe Formular	17
2.3.1 Deckungsanfrage an ADAC starten.....	18
2.3.2 Formular ausfüllen.....	19
2.3.3 Abschicken der Daten	23
2.3.4 Speichern des Dokuments zur Aktenhistorie	25
2.3.5 Dokumente aus der Web-Akte herunterladen.....	26
2.4 Versenden von Rechnung und Dokumenten an AmaDe direkt aus der Aktenhistorie	27

1 Fallbeispiel

Am 10.05.2011 ist es auf der Bundesstraße B8 in Höhe der Anschlussstelle Hanau – Wolfgang zu einem Verkehrsunfall gekommen, der durch Wolfhardt Müller aus Kahl zulasten von Franz Schneider aus Leidersbach verursacht worden ist.

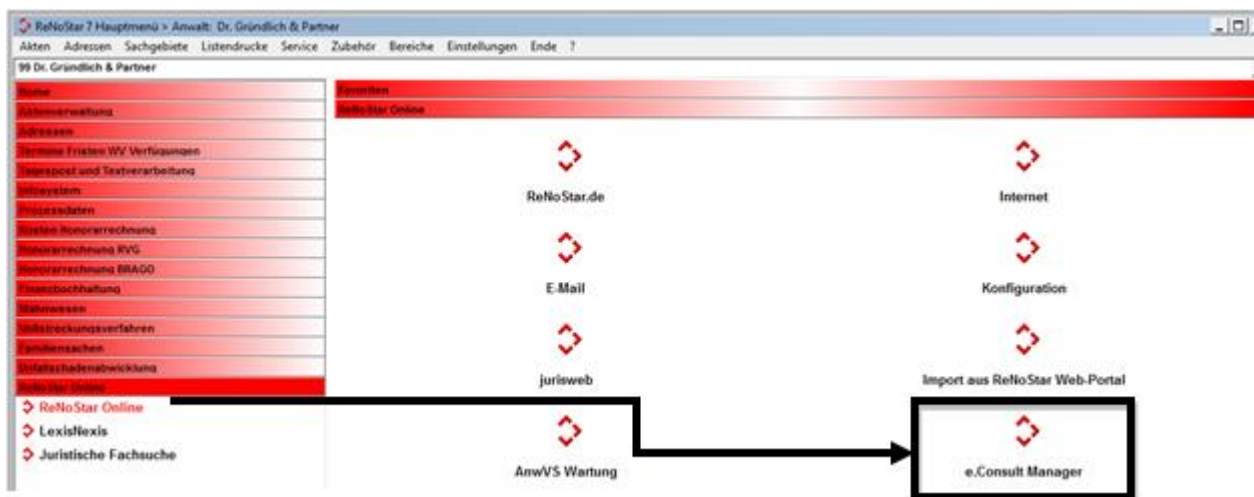
Franz Schneider, der ADAC-Rechtsschutzversichert ist, wendet sich an seinen Anwalt Gustav Wimmer, um ihn mit der Geltendmachung seiner Schadensersatzansprüche gegenüber dem Unfallgegner zu betrauen.

2 Anwendungsbeschreibung

2.1 Testverbindung herstellen

Je nach Konstellation in der Kanzlei kann es nicht nur einen gemeinsamen Kanzleizugang zu e.Consult geben. So ist darüber hinaus denkbar, dass für verschiedene Sachbearbeiter separate Zugänge eingerichtet sind, die jeweils eigene Zugangsdaten zu e.Consult und damit zur Nutzung der ReNoStar-Web-Akte erfordern.

In der Konfigurationseinstellung des e.Consult Managers (im Folgenden ecManager), den Sie ausgehend vom Hauptmenü über die Menüfolge **ReNoStar Online – e.Consult Manager** aufrufen,



können Sie nach Sachbearbeitern getrennte Zugangsdaten für e.Consult hinterlegen. Dabei wird das Sachbearbeiterkürzel genutzt,

<>Suchen - <Sachbearbeiter> GM

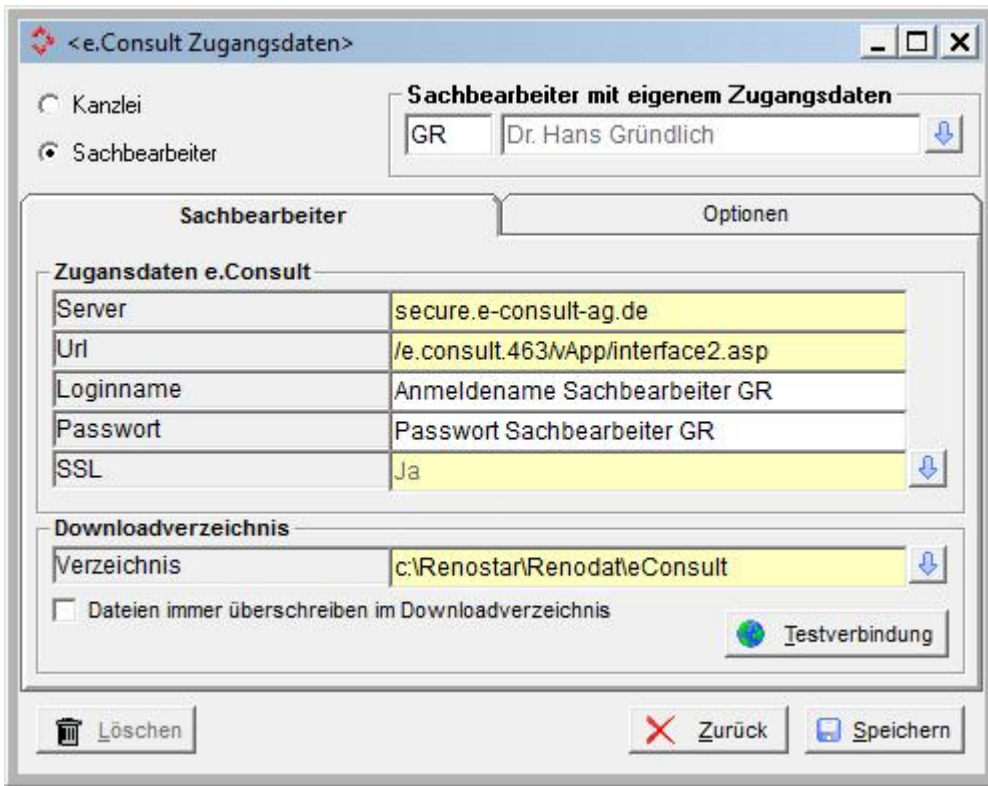
Suchbegriff	
GM	Gundula Meier
GR	Dr. Hans Gründlich
GW	Gustav Winner
MM	Max Müller
MU	Axel Mustermann
SK	Siegmond Klug

Suchbegriff

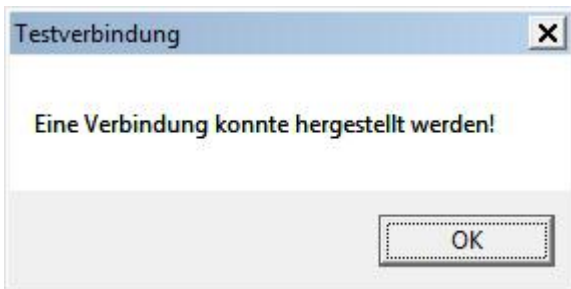
 Ändern
  Anlegen

 OK
  Zurück
  Hilfe

das auch in der Aktenverwaltung bei der Aktenanlage Verwendung findet. Die Sachbearbeiter arbeiten dann nur mit den Akten, in denen ihr Kürzel im Aktenstamm hinterlegt ist.



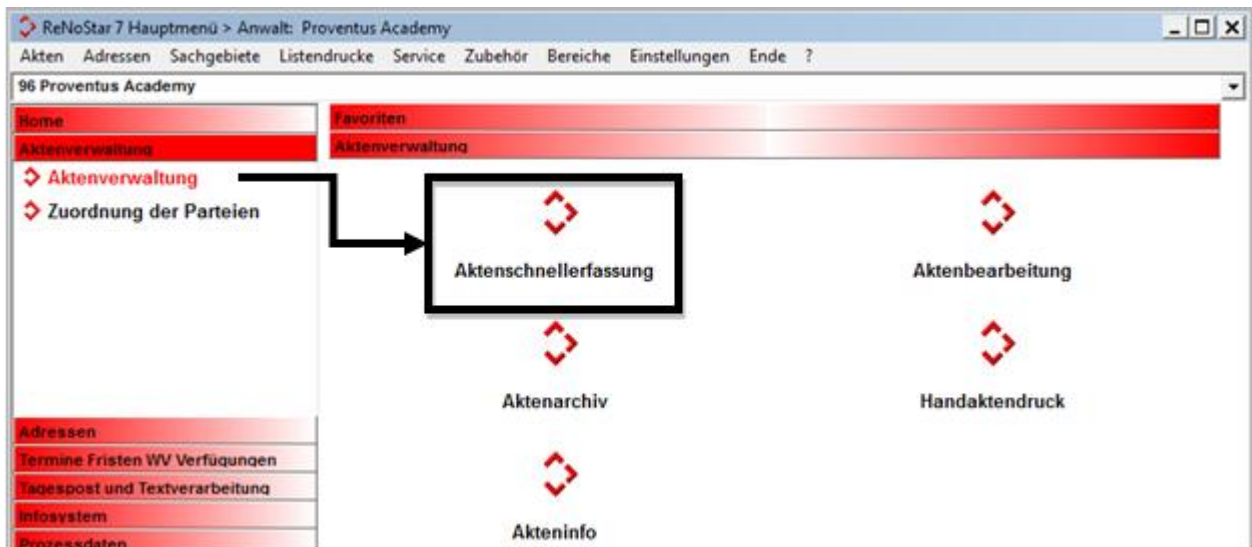
Zur Prüfung der Testverbindung ist der Button **Testverbindung**  anzuklicken. Ist diese erfolgreich, wird das durch den folgenden Hinweis quittiert:



2.2 Anlage der Unfallakte

2.2.1 Anlage der Aktenstammdaten

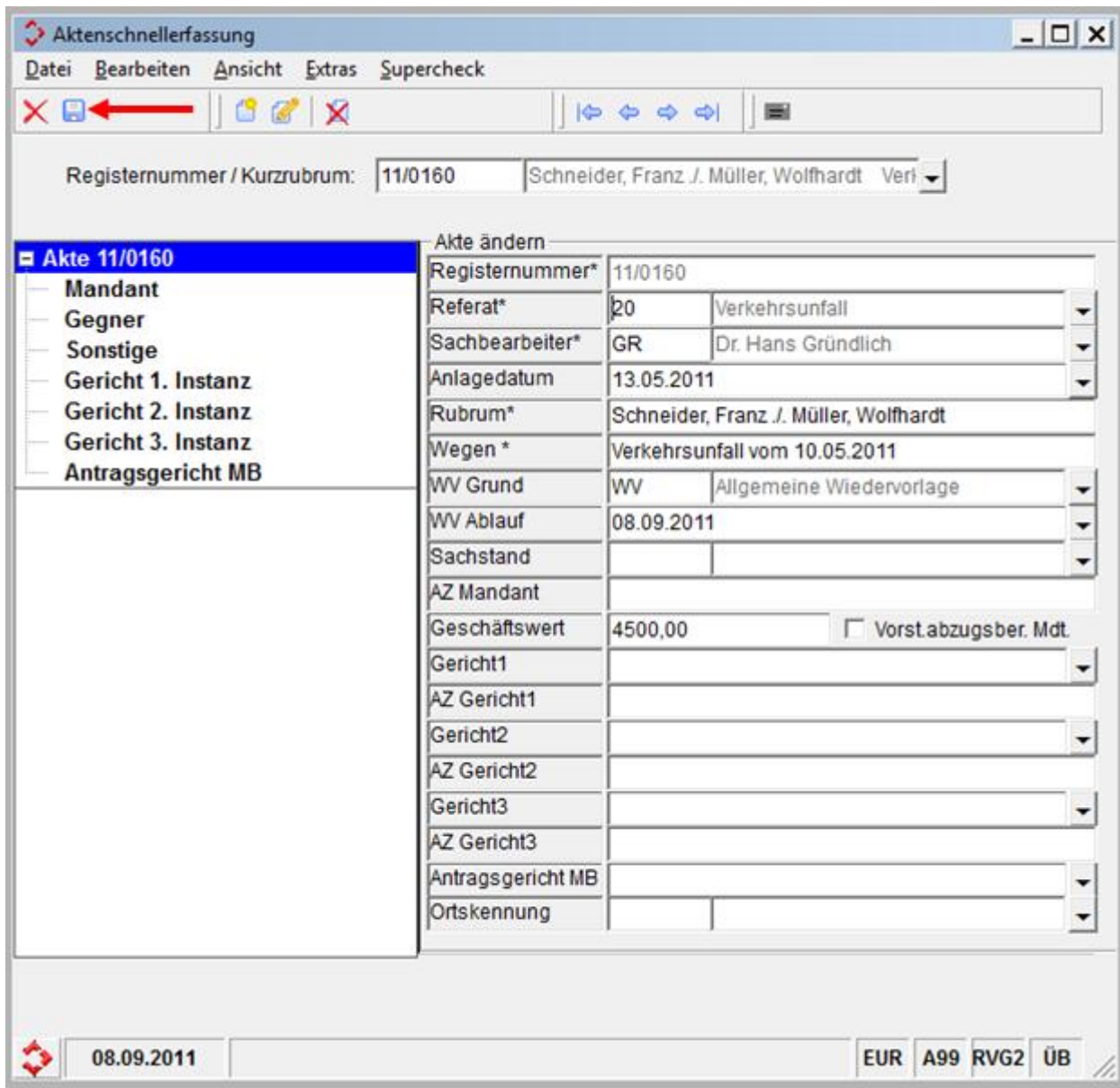
Zur Anlage der Akte wird ausgehend vom Hauptmenü der Programmbereich Aktenverwaltung **Aktenverwaltung** aufgerufen, in dem die **Aktenschnellerfassung** gewählt wird.



In der Erfassungsmaske zur **Aktenschnellerfassung** wird der Button **Datensatz neu anlegen** 



angeklickt und die Stammdaten der Testakte nach folgendem Muster gefüllt, wobei die Registernummer der Akte je nach Einrichtung des Systems vom Beispiel abweichen kann:



Aktenschnellerfassung

Registernummer / Kurzrubrum: 11/0160 Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt Veri

Akte 11/0160

- Mandant
- Gegner
- Sonstige
- Gericht 1. Instanz
- Gericht 2. Instanz
- Gericht 3. Instanz
- Antragsgericht MB

Akte ändern

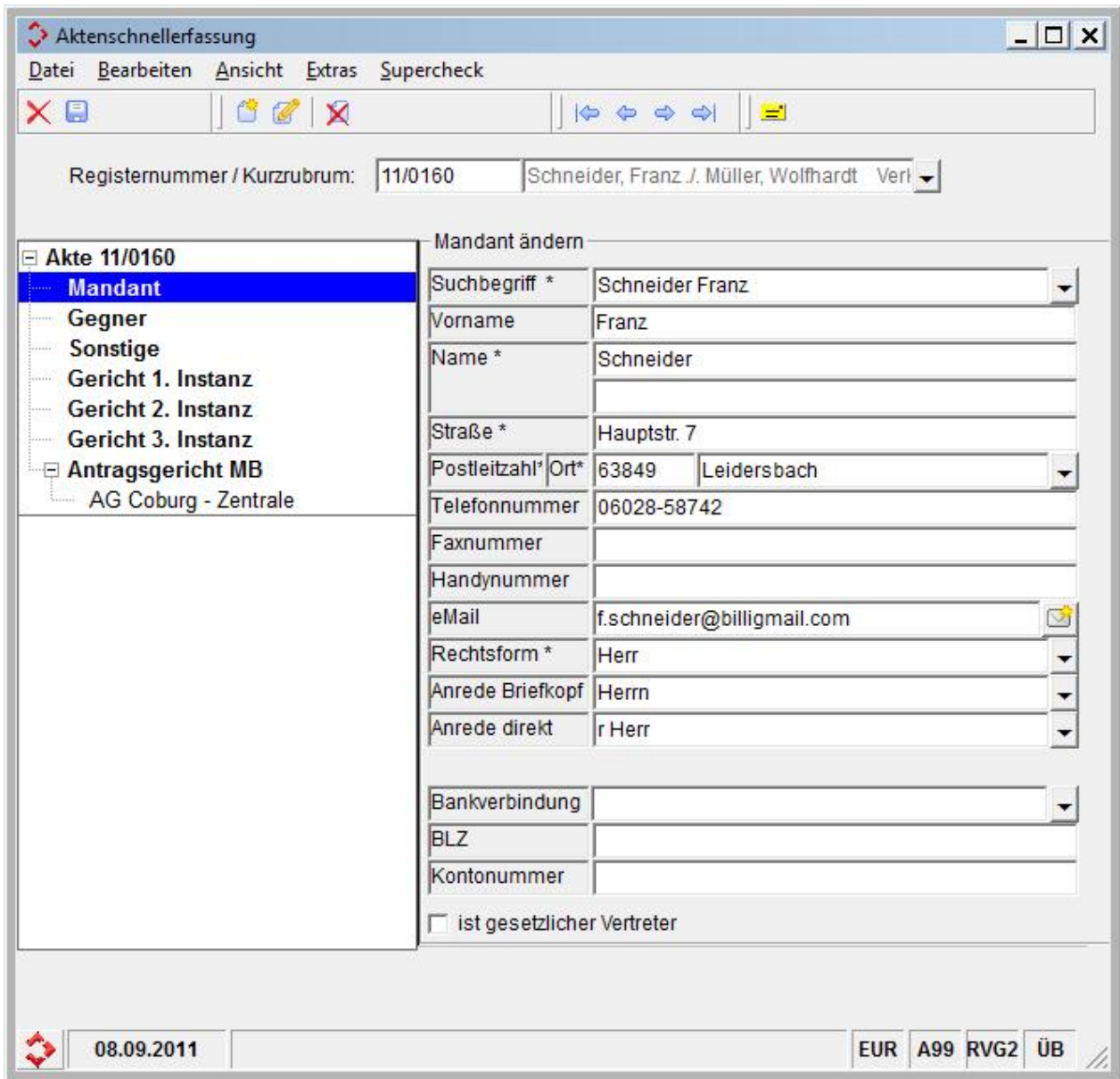
Registernummer*	11/0160	
Referat*	20	Verkehrsunfall
Sachbearbeiter*	GR	Dr. Hans Gründlich
Anlagedatum	13.05.2011	
Rubrum*	Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt	
Wegen *	Verkehrsunfall vom 10.05.2011	
WV Grund	WV	Allgemeine Wiedervorlage
WV Ablauf	08.09.2011	
Sachstand		
AZ Mandant		
Geschäftswert	4500,00	☐ Vorst.abzugsber. Mdt.
Gericht1		
AZ Gericht1		
Gericht2		
AZ Gericht2		
Gericht3		
AZ Gericht3		
Antragsgericht MB		
Ortskennung		

08.09.2011 EUR A99 RVG2 ÜB

Über den Button **Speichern** des aktuellen Datensatzes  werden die Daten in die Aktenverwaltung übernommen.

2.2.2 Anlage der Mandantendaten zur Akte

Im Infofenster der neu angelegten Akte 11/0160 wird anschließend der Bereich **Mandant** angeklickt und die bekannten Daten wie im folgenden Beispiel erfasst



Aktenschnellerfassung

Datei Bearbeiten Ansicht Extras Supercheck

Registernummer / Kurzrubrum: 11/0160 Schneider, Franz J. Müller, Wolfhardt Veri

Akte 11/0160

- Mandant
- Gegner
- Sonstige
- Gericht 1. Instanz
- Gericht 2. Instanz
- Gericht 3. Instanz
- Antragsgericht MB
 - AG Coburg - Zentrale

Mandant ändern

Suchbegriff * Schneider Franz

Vorname Franz

Name * Schneider

Straße * Hauptstr. 7

Postleitzahl* Ort* 63849 Leidersbach

Telefonnummer 06028-58742

Faxnummer

Handynummer

eMail f.schneider@billigmail.com

Rechtsform * Herr

Anrede Briefkopf Herrn

Anrede direkt r Herr

Bankverbindung

BLZ

Kontonummer

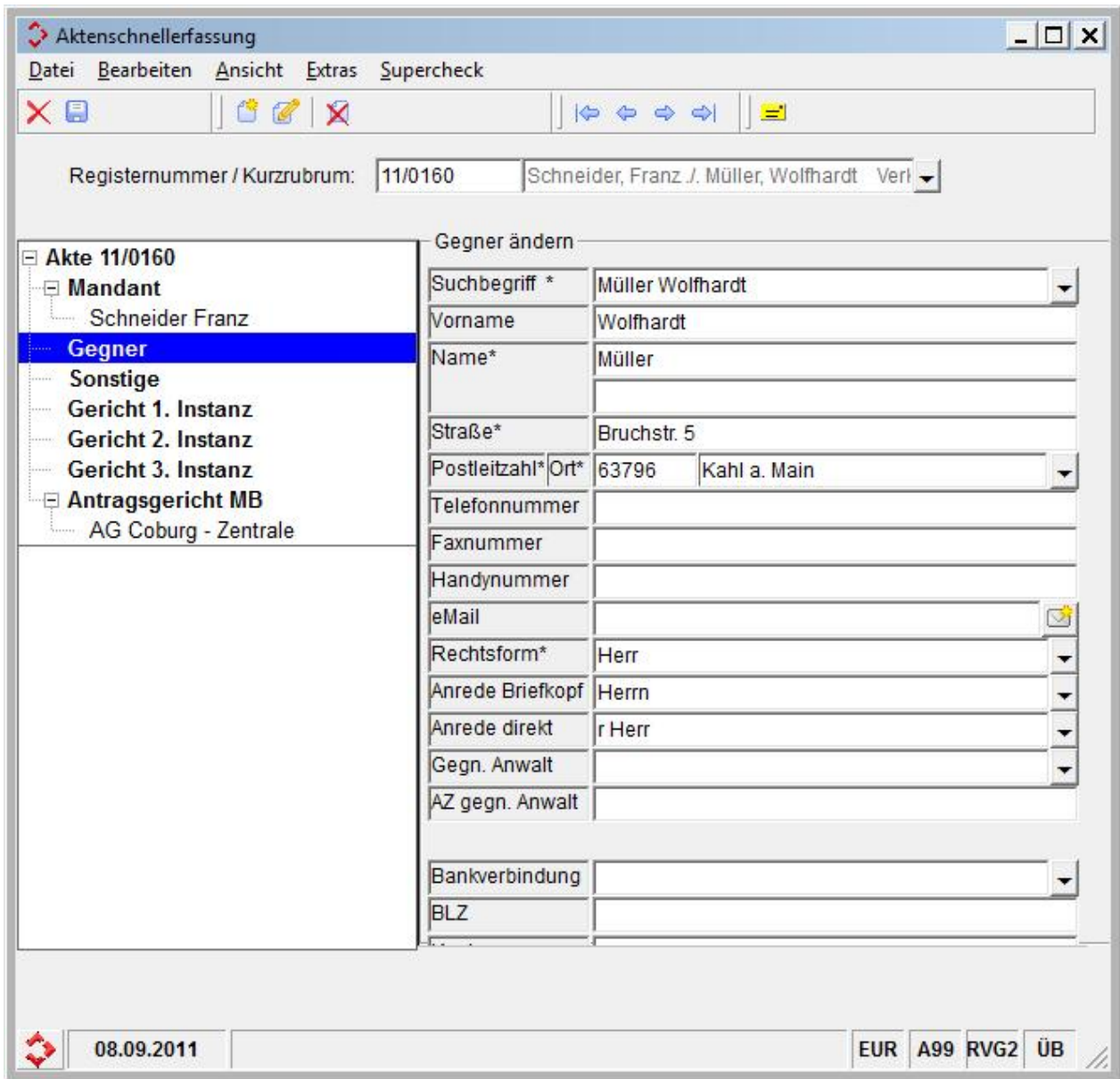
☐ ist gesetzlicher Vertreter

08.09.2011 EUR A99 RVG2 ÜB

und über das Icon **Speichern des aktuellen Datensatzes**  gespeichert.

2.2.3 Anlage der Gegnerdaten zur Akte

Im Infofenster der Akte 11/0160 wird anschließend der Bereich Gegner angeklickt und die bekannten Daten wie im folgenden Beispiel erfasst

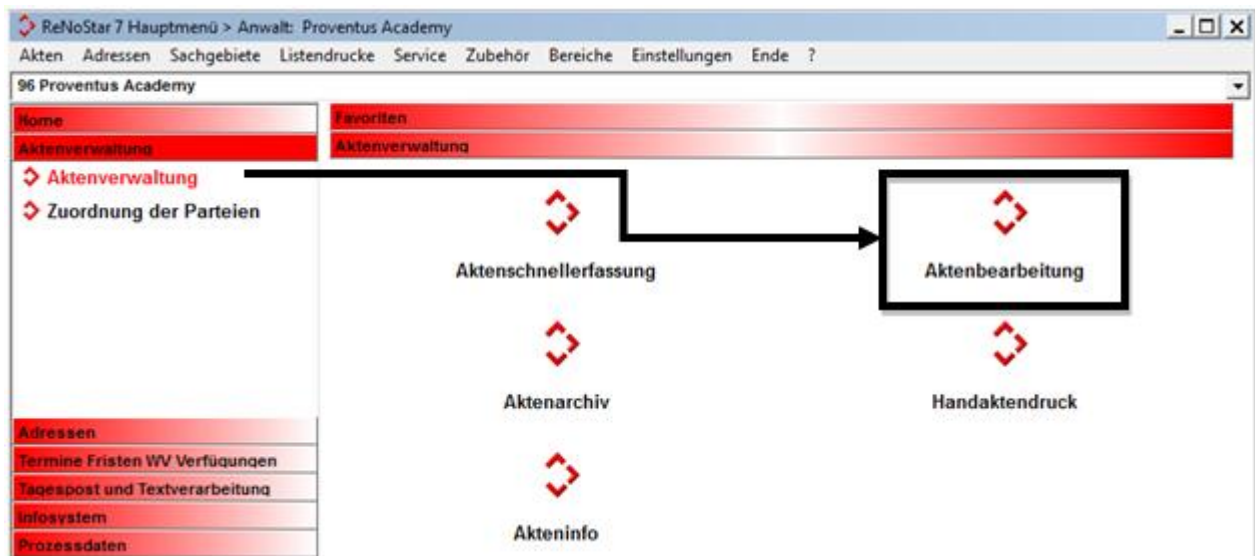


und über das Icon **Speichern des aktuellen Datensatzes**  gespeichert.

2.2.4 Zuordnung der Rechtsschutzversicherung zum Mandanten

Anschließend ist die **Rechtsschutzversicherung** ADAC zum Mandanten Franz Schneider zuzuordnen.

Am einfachsten ist der Aufruf der gleichen Akte über den Bereich **Aktenbearbeitung**,



in dem die soeben angelegte Akte bereits vorgeschlagen wird.

< Akten Anlage > 11/0160

Datei Bearbeiten Ansicht Einstellungen Extras Supercheck ?

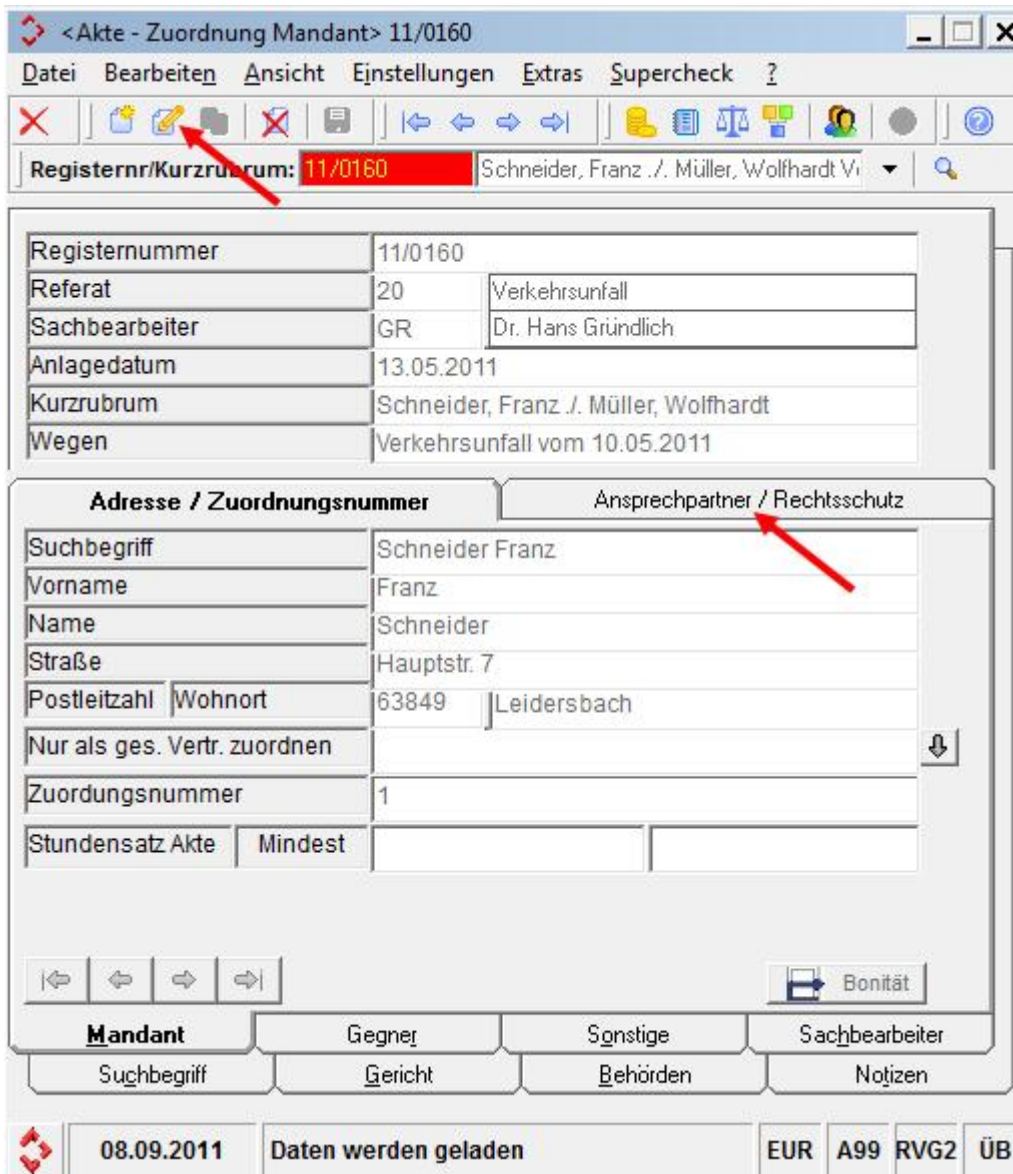
Registernr/Kurzrbrum: 11/0160 Schneider, Franz ./. Müller, Wolfhard Vi

Registernummer	11/0160	
Referat	20	Verkehrsunfall
Sachbearbeiter	GR	Dr. Hans Gründlich
Anlagedatum	13.05.2011	
Kurzrbrum	Schneider, Franz ./. Müller, Wolfhard	
Wegen	Verkehrsunfall vom 10.05.2011	
Kennz. Ausl. Mandant	N	
Kennz Beitr. Eigene	N	
VorSt. abzugsber. Mdt.	N	
Mandant ist Kläger	N	
Anzahl Gegner	1	
Anzahl Mandant	1	
WV - Grund	WV	Allgemeine Wiedervorlage
WV - Ablauf	08.09.2011	
Mahnkennung		
Mahndatum		
Währung		

Suchbegriff Mandant Gericht Behörden Notizen
 Mandant Gegner Sonstige Sachbearbeiter

08.09.2011 Daten werden geladen EUR A99 RVG2 ÜB

Über die Karteikarte **Mandant** werden die zugeordneten Adressdaten des Mandanten aufgerufen.



<Akte - Zuordnung Mandant> 11/0160

File Bearbeiten Ansicht Einstellungen Extras Supercheck ?

Registernr/Kurzruhrum: 11/0160 Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhard Vi

Registernummer	11/0160	
Referat	20	Verkehrsunfall
Sachbearbeiter	GR	Dr. Hans Gründlich
Anlagedatum	13.05.2011	
Kurzruhrum	Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhard	
Wegen	Verkehrsunfall vom 10.05.2011	

Adresse / Zuordnungsnummer **Anspruchspartner / Rechtsschutz**

Suchbegriff	Schneider Franz	
Vorname	Franz	
Name	Schneider	
Straße	Hauptstr. 7	
Postleitzahl	Wohnort	63849 Leidersbach
Nur als ges. Vertr. zuordnen		
Zuordnungsnummer	1	
Stundensatz Akte	Mindest	

← → ↶ ↷ Bonität

Mandant Gegner Sonstige Sachbearbeiter

Suchbegriff Gericht Behörden Notizen

08.09.2011 Daten werden geladen EUR A99 RVG2 ÜB

Nach Klick auf den Button **Datensatz ändern**  ist die Bearbeitung des Fensters aktiv, es kann nun die Karteikarte **Anspruchspartner / Rechtsschutz** aktiviert werden.

<Akte - Zuordnung Mandant> 11/0160

Datei Bearbeiten Ansicht Einstellungen Extras Supercheck ?

X | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons] | [Icons]

Registernr/Kurzrubrum: **11/0160** | Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt Vi

Registernummer	11/0160	
Referat	20	Verkehrsunfall
Sachbearbeiter	GR	Dr. Hans Gründlich
Anlagedatum	13.05.2011	
Kurzrubrum	Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt	
Wegen	Verkehrsunfall vom 10.05.2011	

Adresse / Zuordnungsnummer **Ansprechpartner / Rechtsschutz**

Ansprechpartner		↓
Durchwahl		
Fax		
E-Mail		✉
Aktenzeichen		
Rechtsschutzversicherung		↓
Rechtsschutz Vers. Nr.		
Rechtsschutz Schaden Nr.		
Selbstbeteiligung		
Rechtsschutz Ansprechpartner		↓

|←| ←| →| →|

Mandant	Gegner	Sonstige	Sachbearbeiter
Suchbegriff	Gericht	Behörden	Notizen

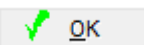
08.09.2011 Daten werden geladen EUR A99 RVG2 ÜB

Durch Auswahl des Pfeils rechts neben dem Datensatz **Rechtsschutzversicherung** wird die Datenbank der Versicherungsadressen geöffnet. Dort wird die Versicherung ADAC Rechtsschutz ausgewählt

<> Rechtsschutzversicherung - <Akte - Zuordnung Mandant> 11/0160

Suchbegriff	Straße	Ort
ADAC Rechtsschutz	Am Westpark 8	München
ARAG	Yorckstraße 21	Düsseldorf
ARAG Frankfurt	Beethovenstraße 7 b	Frankfurt
ARAG Mainz	Weißliliegasse 10	Mainz
Aachener Münchener	Aureliusstraße 2	Aachen
Adler Feuer	Leibnizstraße 3-4	Berlin
Agrippina	Riehler Straße 90	Köln
Aig EUROPE	Oberlindau 76-78	Frankfurt
Albingia Hamburg	Ballindamm 39	Hamburg
Albingia Köln	Wörthstraße 34	Köln
Albingia Nord	Bergstraße 16	Hamburg

Suchbegriff

und durch Klick auf den Button **OK**  oder über die Taste <Enter> oder per Doppelklick des markierten Datensatzes dem Mandanten zugeordnet.

Im Datenfeld **Rechtsschutz Vers. Nr.** wird eine formatgebundene Versicherungsnummer, z.B. 3456789 eingetragen und die Eingaben über den Button **Datensatz speichern**  abgeschlossen.

<Akte - Zuordnung Mandant> 11/0160

Datei Bearbeiten Ansicht Einstellungen Extras Supercheck ?

Registernr/Kurzrubrum: 11/0160 Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt V.

Registernummer	11/0160	
Referat	20	Verkehrsunfall
Sachbearbeiter	GR	Dr. Hans Gründlich
Anlagedatum	13.05.2011	
Kurzrubrum	Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt	
Wegen	Verkehrsunfall vom 10.05.2011	

Adresse / Zuordnungsnummer		Ansprechpartner / Rechtsschutz	
Ansprechpartner			
Durchwahl			
Fax			
E-Mail			
Aktenzeichen			
Rechtsschutzversicherung		ADAC Rechtsschutz	
Rechtsschutz Vers. Nr.		3456789	
Rechtsschutz Schaden Nr.			
Selbstbeteiligung			
Rechtsschutz Ansprechpartner			

Mandant	Gegner	Sonstige	Sachbearbeiter
Suchbegriff	Gericht	Behörden	Notizen


08.09.2011
Bereit für Ihre Anweisung
EUR A99 RVG2 ÜB

Über den Button **Programm beenden**  wird die **Aktenbearbeitung** verlassen.

Bitte beachten Sie, dass zur gewählten Versicherung die sog. **e.Consult Versicherungs ID**, die sich auf der Karteikarte **e.Consult / Drebis** befindet, eingetragen ist. Fehlt diese, ist eine Verbindungsaufnahme zu AmaDe nicht möglich.

<Versicherungen> ADAC Rechtsschutz *Ändern*

Suchbegriff: ADAC Rechtsschutz

Benutzer ID	
Anmeldename	ADAC-Rechtsschutz
Passwort	
Usertyp	2
Passwortbenachrichtigung	
Nachricht bei Dokumenten	
e.Consult: Versicherungs-ID	5826
Drebis: Versicherungs-ID	

☒ Rechtsschutzversicherung
☐ Teilnehmer am GDV-Schadennetz für KFZ

Anlegen
Löschen

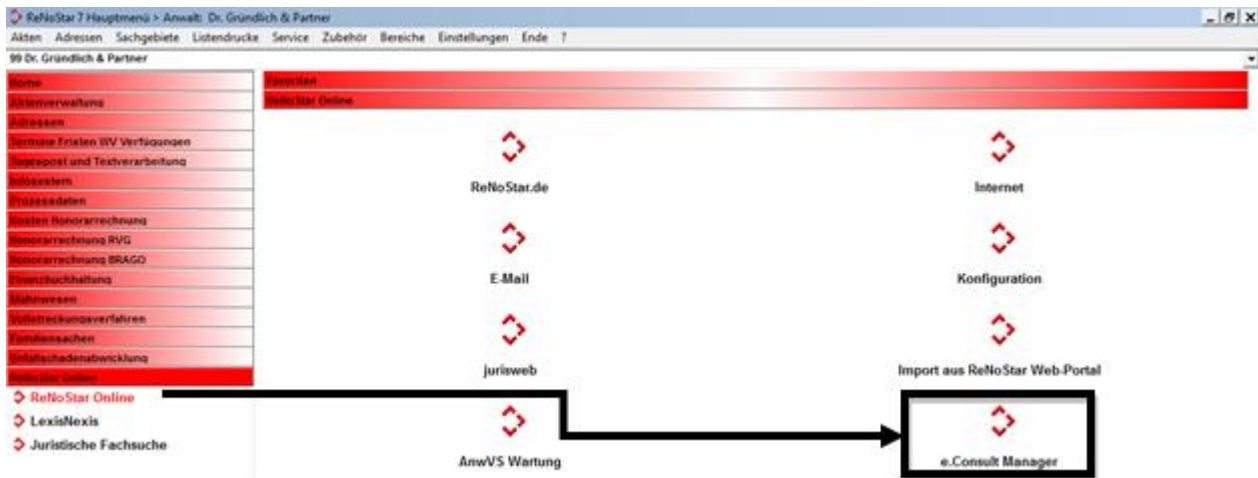
Suchbegriff Anrede, Notizen e.Consult / Drebis

09.09.2011 EUR A99 RVG2 ÜB

Anlegen
 Ändern
 Kopieren
 Löschen
 Speichern
 PLZ-Prg.
 Zurück
 Hilfe
 Neuer Kontakt
 Notizen
 Export

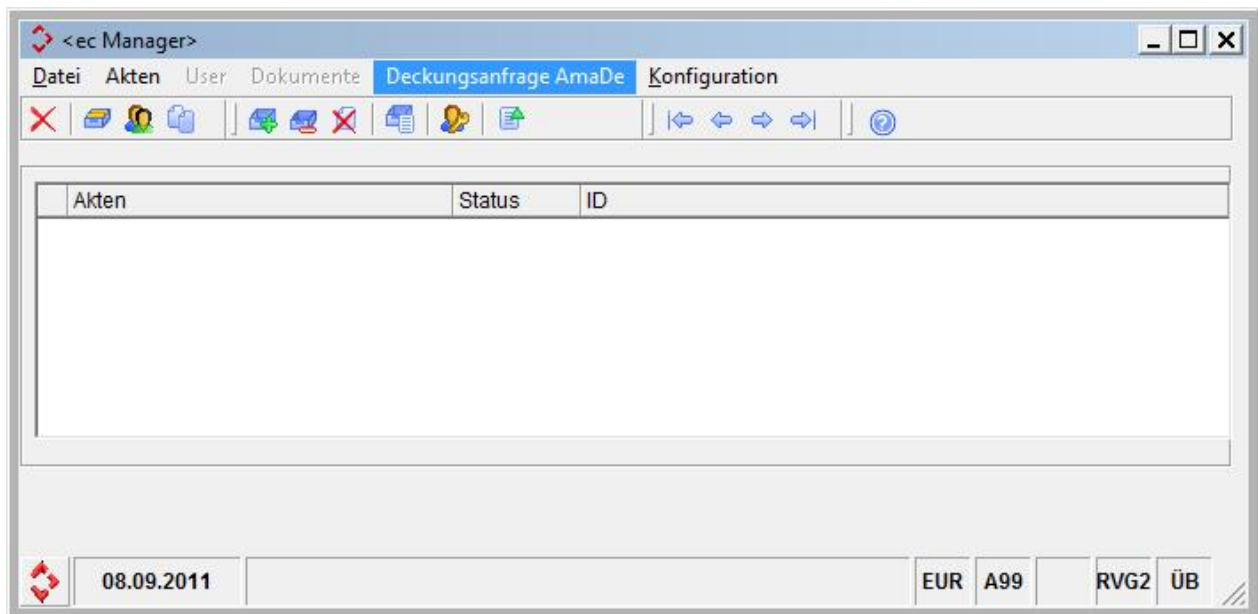
2.3 Elektronische Deckungsanfrage mit Anbindung an das AmaDe Formular

Elektronische Deckungsanfragen werden über die Schnittstelle in ReNoStar erstellt, die Sie ausgehend vom Hauptmenü über die Menüfolge **ReNoStar Online – e.Consult Manager** erreichen.

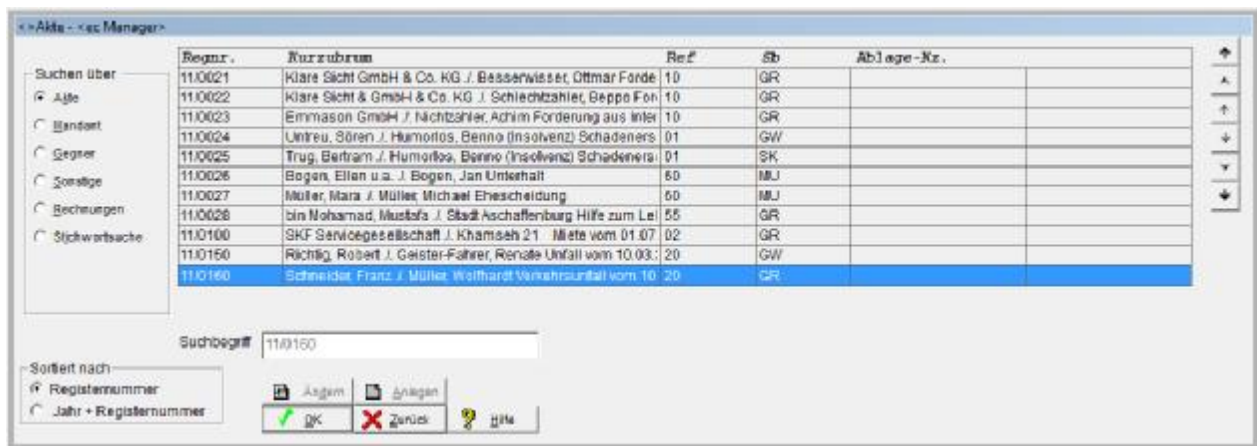


2.3.1 Deckungsanfrage an ADAC starten

Im Fenster **<ec Manager>** wählen Sie aus der Menüleiste den Menüpunkt **Deckungsanfrage AmaDe**



und aus dem elektronische Prozessregister die betroffene Akte.



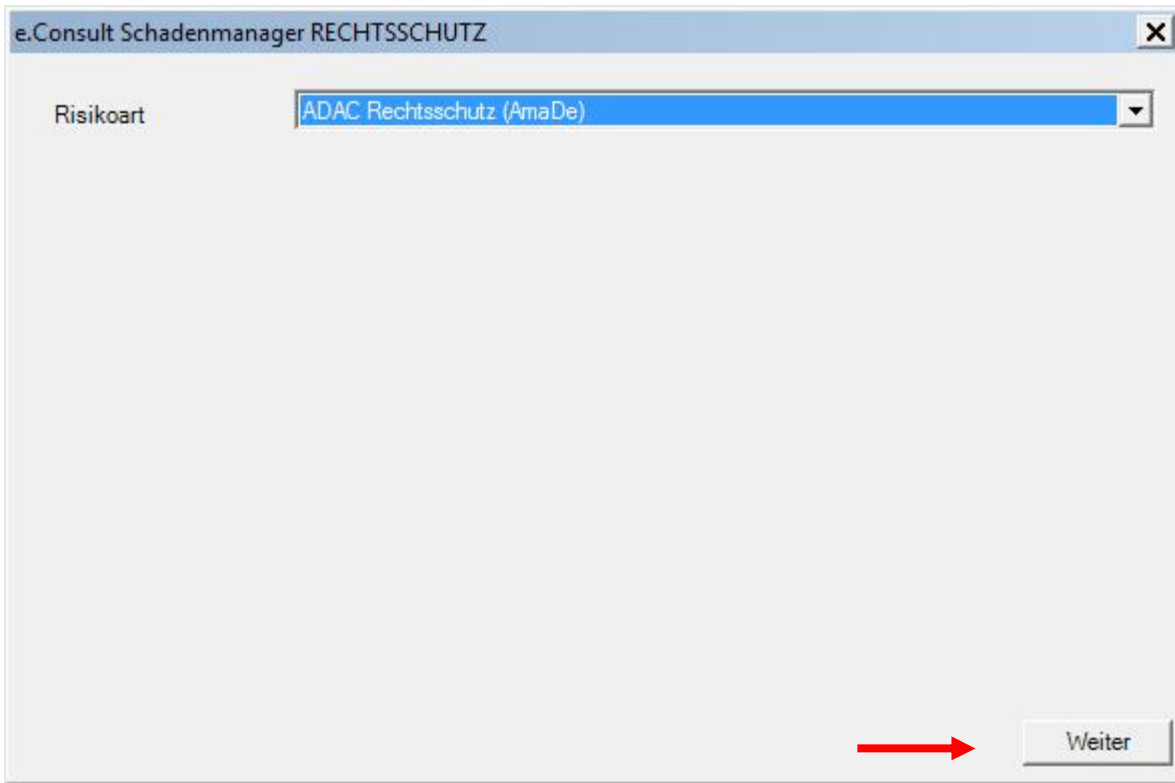
Die ausgewählte Akte wird automatisch als Online Akte freigeschaltet.



Im nächsten Schritt erfolgt die Ermittlung der **Risikoart**; hier ist aktuell nur die Eingabe **ADAC Rechtsschutz (AmaDe)** möglich. Über den Button **Weiter**  rufen sie den nächsten Verarbeitungsschritt auf.

2.3.2 Formular ausfüllen

Es werden nachfolgend die Risikoart sowie die Daten des Versicherungsfalls abgefragt.

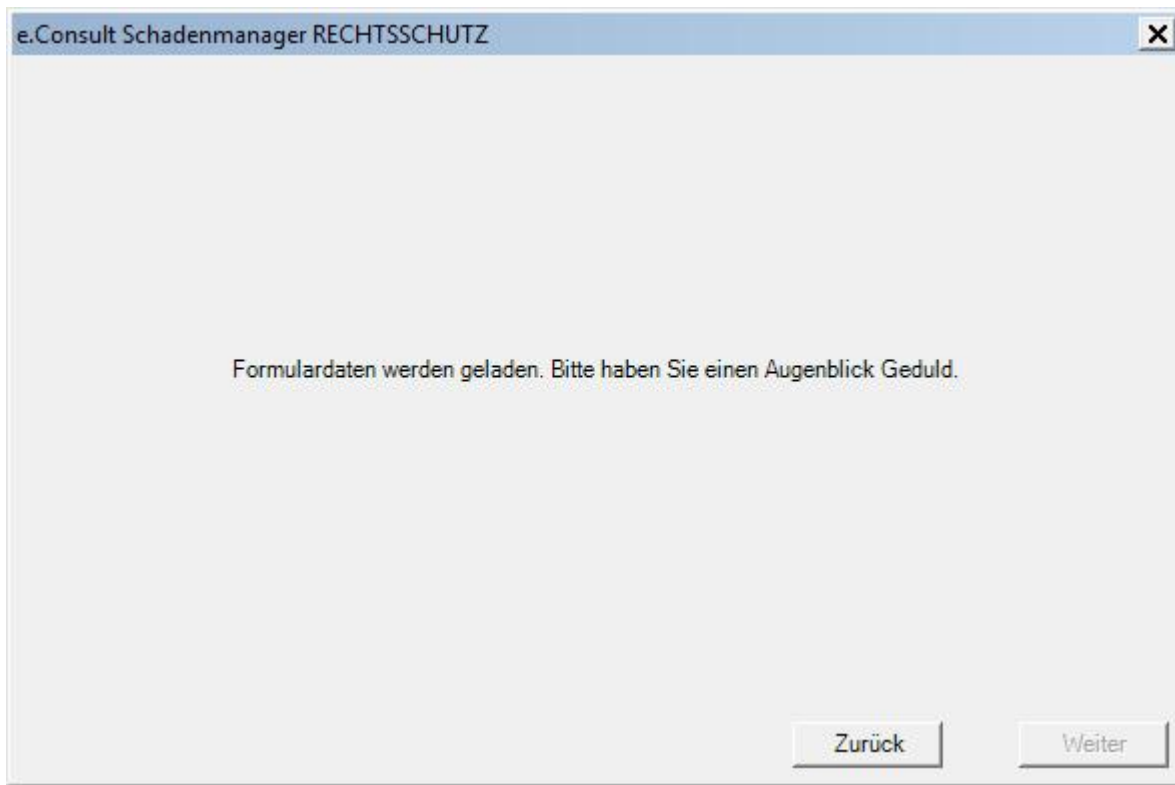


e.Consult Schadenmanager RECHTSSCHUTZ

Risikoart ADAC Rechtsschutz (AmaDe)

Weiter

Nach dem Laden der Formulardaten



tragen Sie die bekannten Daten in die Maske ein.

e.Consult Schadenmanager RECHTSSCHUTZ

* Pflichtfelder

[Hilfe zum Formular](#)

Aktenzeichen	11/0160 Schneider, Franz ./ Müller, Wol
Mitgliedsnummer *	3456789
Laufende Schadennummer *	
Neu-/Altschaden	Neuschaden
Mandant (betroffene Person)	Mitglied
Betroffenes Risiko	Pkw
Amtliches Kennzeichen	MIL-AA 432
Zugelassen auf	Mitglied

Zurück Weiter

e.Consult Schadenmanager RECHTSSCHUTZ

Amtliches Kennzeichen	MIL-AA 432
Zugelassen auf	Mitglied
Fahrzeuge, die auf das Mitglied zugelassen sind	Anzahl, Art und amtl. Kennzeichen
Fahrzeuge, die auf den Partner zugelassen sind	Anzahl, Art und amtl. Kennzeichen
davon gewerblich genutzte Fahrzeuge	
Ereignisdatum *	10.05.2011
unbekanntes Ereignisdatum	☐
Ereignisland	Inland
Leistungspaket	Verkehrsrechtsschutz
Rechtsgebiet	Geltendmachung von Schadenersatz
Sachverhalt: Es handelt sich um...	... einen Auffahrunfall

Zurück Weiter

e.Consult Schadenmanager RECHTSSCHUTZ

Leistungspaket	Verkehrsrechtsschutz
Rechtsgebiet	Geltendmachung von Schadenersatz
Sachverhalt: Es handelt sich um...	... einen Auffahrunfall
Personenschaden *	Ja
Bitte fügen Sie entsprechende Unterlagen bei, sofern vorhanden.	
konkreter / geschätzter Streitwert *	5000
Sachverhaltsbeschreibung	Am 10.05.2011 fuhr der Unfallverursacher ungebremst in meinen PKW, als ich die B 8 an der Anschlussstelle Hanau-Wolfgang verlassen wollte. Ich hatte den Fahrtrichtungswechsel ordnungsgemäß angezeigt.
Anhang enthält Rechnung	☐

Zurück  Weiter

Über den Button **Weiter** gelangen Sie zum nächsten Bearbeitungsschritt, in dem die eingegebenen Daten noch einmal angezeigt werden.

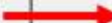
2.3.3 Abschicken der Daten

Nach Eingabe der Daten des Versicherungsfalls werden diese an den Versicherer versendet.

e.Consult Schadenmanager RECHTSSCHUTZ

Ihre Daten im Überblick

Vorgangsdaten	
Absender	Dr. Gründlich Partner, Großwallstadt
Empfänger	ADAC Rechtsschutz
Aktenzeichen	11/0160
Rubrum	Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt
Risikoart	ADAC Rechtsschutz (AmaDe)
Versicherungsscheinnummer	3456789
Schadennummer	
Schadendatum	
Formulardaten	
Aktenzeichen	11/0160 Schneider, Franz ./ Müller, Wolfhardt
Mitgliedsnummer	3456789
Neu-/Altschaden	Neuschaden

Zurück  Abschicken

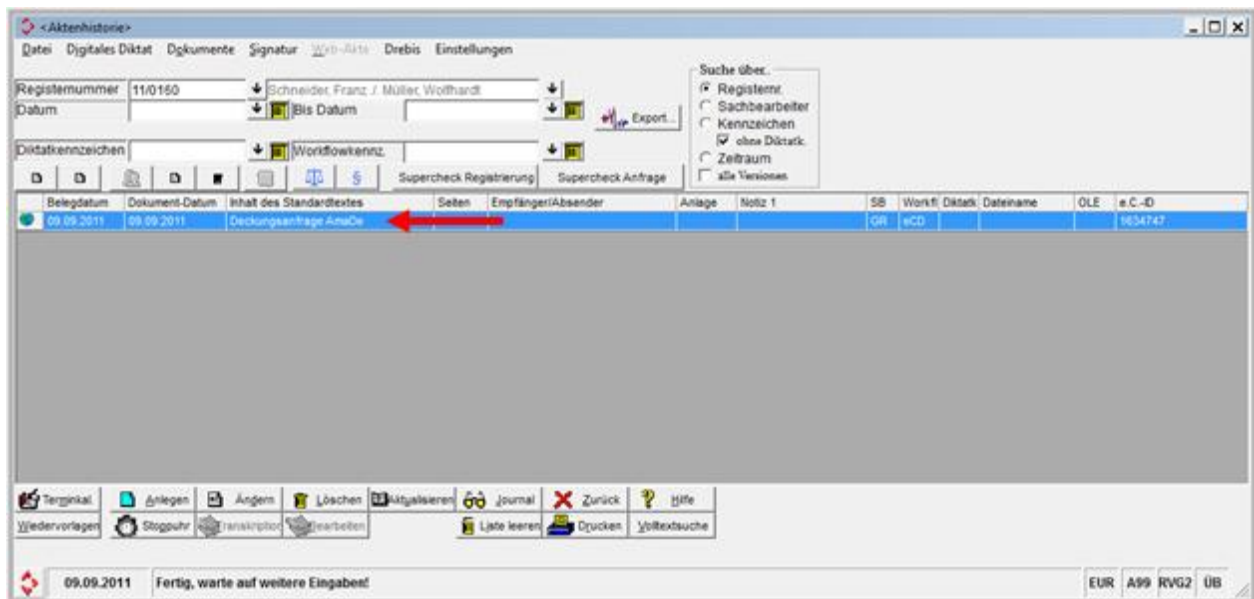
Über den Button **Abschicken**  setzen Sie die Verarbeitung beim Versicherer in Gang, die mit der Meldung der Übermittlung der Daten an die ADAC Rechtsschutzversicherung endet.



2.3.4 Speichern des Dokuments zur Aktenhistorie

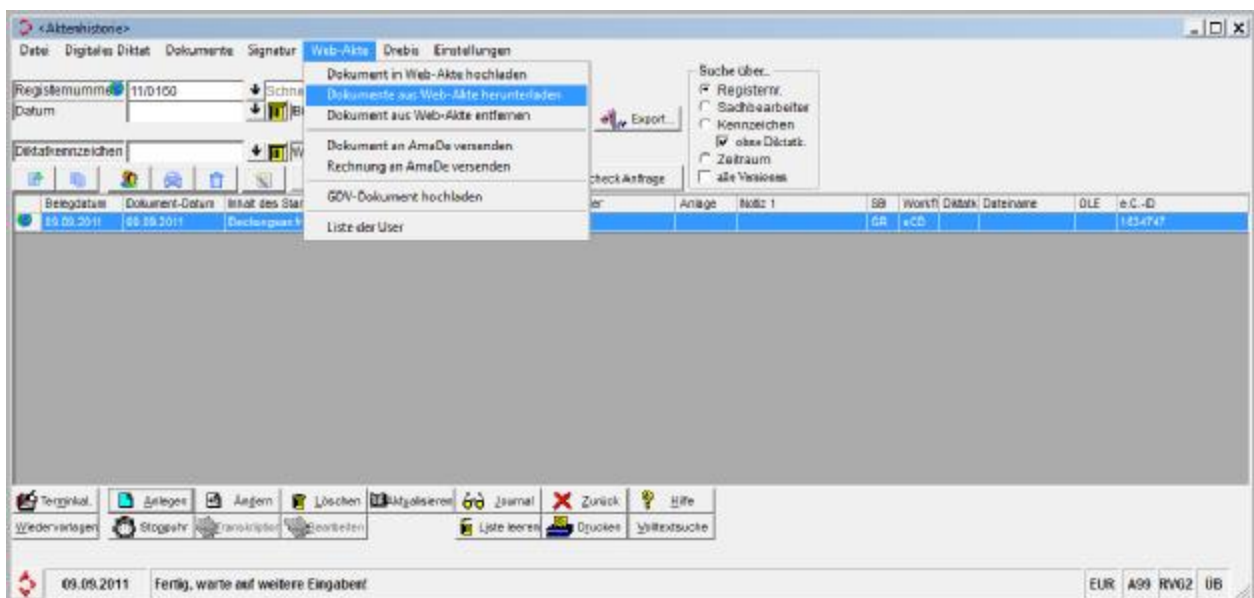
Die Meldung, dass eine Information zur Deckungsanfrage in der Aktenhistorie der betroffenen Akte befindet, bestätigen Sie mit Klick auf den Button OK .

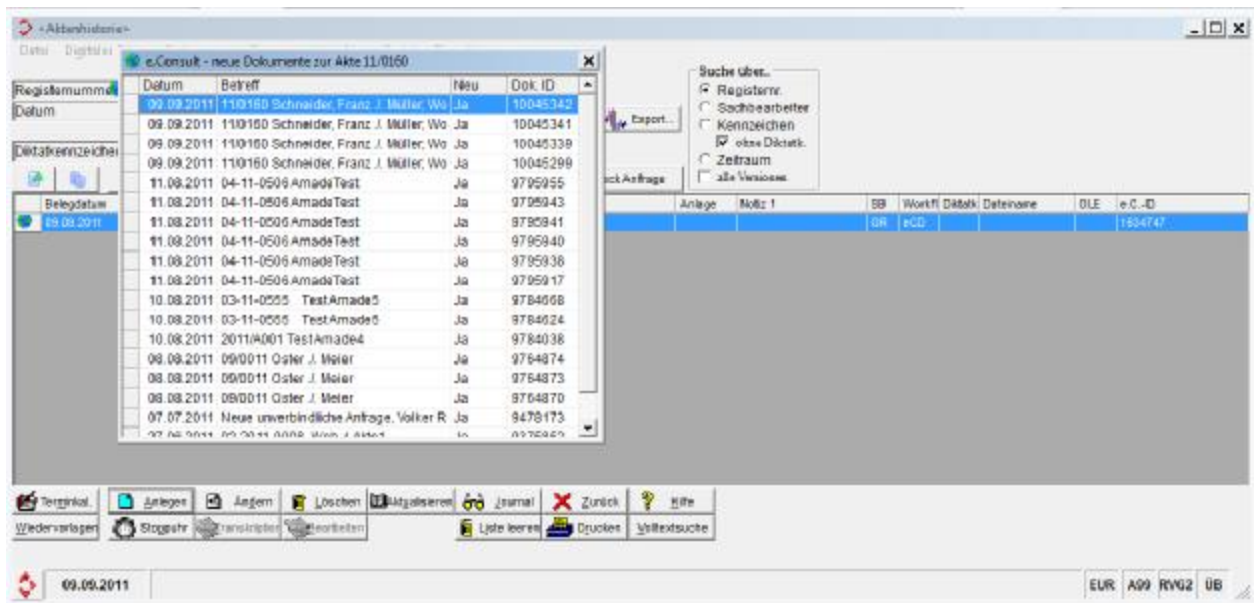




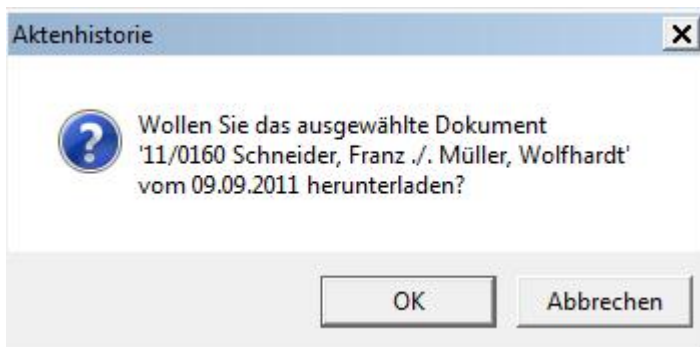
2.3.5 Dokumente aus der Web-Akte herunterladen

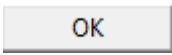
Nach erfolgtem Versand an den ADAC Rechtsschutz können Sie aus der Aktenhistorie heraus alle ungelesenen Nachrichten Ihrer Web-Akten den entsprechenden Akten in ReNoStar zuordnen. Dazu wählen Sie aus der Menüleiste den Menüpunkt **Web-Akte** und dort den Befehl **Dokumente aus Web-Akte herunterladen**.





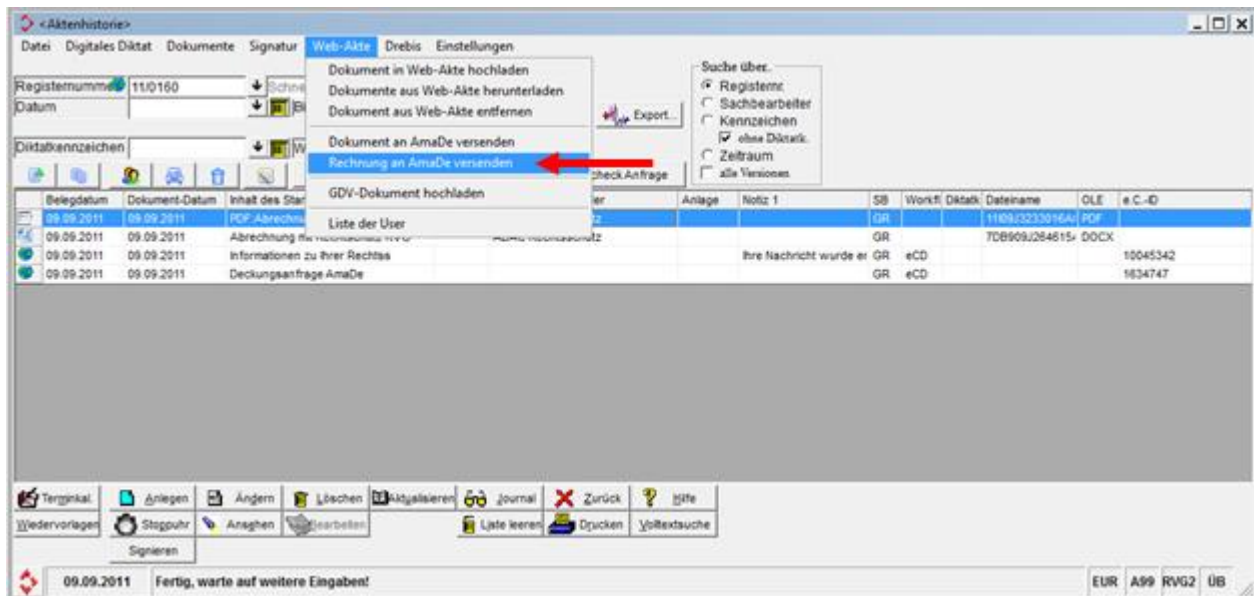
Die Meldung



bestätigen Sie mit Klick auf den Button **OK** .

2.4 Versenden von Rechnung und Dokumenten an AmaDe direkt aus der Aktenhistorie

Sie haben weiterhin die Möglichkeit, direkt über die Aktenhistorie heraus Rechnungen im PDF-Format über die Schnittstelle AmaDe zu versenden.



Dazu konvertieren Sie die in der Aktenhistorie gespeicherte Rechnung in ein PDF-Dokument. Über den Menüpunkt **Web-Akte** der Menüleiste in der Aktenhistorie rufen Sie den Befehl **Rechnung an AmaDe versenden** auf; die markierte Rechnung wird so an die ADAC Rechtsschutzversicherung versendet.

Andere Dokumente übergeben Sie über den Befehl **Dokument an AmaDe versenden**.