

Ab SP10.090.0 bietet ReNoStar die Möglichkeit, Honorarabrechnungen im Stapel - ordnungsgemäße Lizenzierung der Stapelverarbeitung vorausgesetzt - zu fertigen. Nachfolgend ein Auszug aus der Dokumentation:

1.3.2 Automatisierte Honorarabrechnung (Stapelrechnung)

Die Automatisierung der Honorarabrechnungen in Verbindung mit einer Schablone ist nur für Standardtexte möglich, denen die Menüpunkte **HR-2**, **HR-3**, **HR-4** oder **HR-5** zugeordnet sind.

<>Suchen - <menü< th=""><th>iPunkt> HA-8</th><th></th></menü<>	iPunkt> HA-8	
	Suchbegriff	^
HC-9	Honorarabrechnung (Prozess)	
HD-9	Zeitabrechnung	<u>^</u>
HR-2	RVG Abrechnung §13	1
HR-3	RVG Abrechnung §13 (PKH)	
HR-4	RVG Abrechnung (Strafsachen)	¥
HR-5	RVG Abrechnung (Bußgeldsachen)	¥
HR-7	RVG Abrechnung Gutschrift	<u>+</u>
HR-8	RVG Abrechnung Storno	
K5	Kostenrechnung Notariat	
K6	Kostenrechnung Dienstl.	
K7	Kostenrechnung Dienstl. Detail	
Suchbegriff HR-2		
	Ängern Anlegen OK Zurück	

Zudem müssen in den Aktenstammdaten der abzurechnenden Akten ein gleicher **Wiedervorlage**grund und das gleiche **Wiedervorlagedatum** als Selektionskriterium sowie der jeweilige **Ge**schäftswert als Berechnungsgrundlage für die Gebühren gespeichert sein.

13/0	0007 Richtig .	/. Geister-Fa	ahrer Verkel	hrsunfall 🗸			
	Akte ändern						
	Registernummer*	13/0007					
	Referat*	20	Verkehrsunfa	all 🗸			
	Sachbearbeiter*	GR	Dr. Hans Gri	indlich 🗸			
	Anlagedatum	12.03.2013 🗸					
	Rubrum*	Richtig ./. Geister-Fahrer					
	Wegen *	Verkehrsunfall					
	WV Grund	AB	Abrechnung	Mandant 🗸			
	WV Ablauf	12.03.2014	1	•			
	Sachstand			•			
	AZ Mandant						
	Geschäftswert	4600,00		🗌 Vorst.abzugsber. Mdt.			



1.3.2.1 Rechnungstext kopieren und Schablone zuordnen

Ein weiterer vorbereitender Schritt zur Automatisierung ist die Kopie des Standardtextes **Gebühren**erfassung RVG (HORVG.TXT) unter einem neuen Namen, hier exemplarisch HORVG_1I.TXT,

N Speichern unter	2
🔾 🕖 🖡 🔹 Renostar 🔹 Renodat 🔹 Tex01 🔹	🔻 🔯 Tex01 durchsuchen
Organisieren 🔻 Neuer Ordner	855 👻 🔞
 Downloads Zuletzt besucht Musik signotar Coaching renolap 	Name *
🕞 Bibliotheken	
Dateiname: HORVG_11.TXT Dateityp: Rich-Text-Format (*.rtf)	
Autoren:	Markierungen: Markierung hinzufügen
Ordner ausbienden	Tools + Speichern Abbrechen

sowohl physisch in der Textverarbeitung als auch in der Verwaltung der Standardtexte.

Textname		Standardtexte	Pfad
Bedeutung	HORECHS.TXT	Storno Straf- und Bußgeld	TEX01
	HORECHST.TXT	Storno Zivil	TEX01
<u>M</u> enuepunkt	HORECHZ.TXT	Rechnung an Mdt. m. Nk.	TEX01
Ebene	HORECHZG.TXT	Rechnung an gegn. Hpfl. m. Nk.	TEX01
	HORECHZK.TXT	Rechnung an Korr.RAm. Nk.	TEX01
	HORECHZR.TXT	Rechnung an RS Mdt. m.Nk.	TEX01
	HORVG.TXT	Gebührenerfassung RVG	TEX01
	HORVG_1I.TXT	Gebührenerfassung RVG S.1.Inst	TEX01
	HRA.TXT	Handelsregisteranfrage	TEX01
	HUKAUSLA.TXT	HUK-Anfrage zur Grünen Karte	TEX01
	KANZ.STD	Anschrift der Kanzlei	TEX01
	Suchbegriff HORVG_	1I.TXT	
		II.TXT	

Die Vorgehensweise zur Herstellung dieser Voraussetzungen wird als bekannt vorausgesetzt.



Diesem neuen Standardtext wird die für die geplante Stapelabrechnung vorgesehene **Schablone** aus der Honorarabrechnung, hier exemplarisch **Prz. I Inst**.

\$	<hono< th=""><th>rarabrechnung RVG</th><th></th><th></th></hono<>	rarabrechnung RVG		
Re	chnunge	n Bearbeiten Extra	s Vorlagen ?	
×	(🔒	🖶 e.(🛛 🔣 0106/1	4 🔤 Rechnungsauswahl	Prz. I Inst. 🔽 Alle
	X 🖉	§ 8 ¢ - (🛓 🛺 🤒 🚛 % 🛃 Τ 🕕 Σ 🗞 🕴 Umsatzst	2507+2508 Abrechn. Ins0 ab 16GI+Erledig.
	echnun	g (Rechnungsnumn	ner)	Außergericht. Abrechnung
Ιг	Art	Geb. Nummer	Bezeichnung	Außergericht. Einigung
	G	3100	Verfahrensgebühr aus 6000,00 EUR	Erstberatung
	E	1008	Auftraggeber sind in derselben Angelegenheit mehrere Personen	
	G	3104	Terminsgebühr aus 6000,00 EUR	Mahnverfahren
	G	7000.1	Pauschale für die Herstellung und Überlassung von Dokumenten (Ablichtungen)	Prz. I Inst.
	G	7002	Pauschale für Entgelte für Post- und Telekommunikationsdienstleistungen	
	=		Summe	
	U19	7008	19,00 % Umsatzsteuer von 1011,20 EUR	🔚 🔚 Rat und Auskunft
	=		Summe	Rechtsmittelprüfung
				Verfahren ZV
				Verfahrensgebühr I Inst.
				🖳 🔚 Verfahrensgebühr II Inst. 🚽 🚽

im Datenfeld Programmaufruf

Standardtexte> HORVG_11.TXT				
			14 W	Anlegen
Textname	HORVG_1	1I.TXT	æ	M Ändern
Pfad	TEX01		4	Angen
Bedeutung	Gebühren	ierfassung RVG S.1.Inst		E Kopieren
Menüpunkt	HR-2		4	💼 Löschen
Beschreibung	RVG Abre	chnung §13		Suchen
Ebene	07%		4	The Caralak san
Beschreibung	005 Allger	mein		Shercueur
Adresstyp	1	Mandanten	4	X Zurück
Umsatzsteuer	í			🦻 <u>H</u> ilfe
Fristgrund	1M	1.Mahnung	$ \psi $	
Automatisch in Aktenhistorie speichern	S	10 million and a second	*	
Text in Aktenhistorie speichern	J		+	
Adressschleife	N		4	
Kopien	1		10 10	
Paragraph	RVG			
Programmaufruf	Prz I Inst.			
Sachstand			+	
	HORVG_1	II.TXT	*	
		Abgleich	L الا	
11.03.2014	Bereit für Ihr	re Anweisungen	AO	RVG3 ÜB

zugeordnet.





Sollen Stapelrechnungen auf Basis verschiedener Schablonen möglich sein, ist für jede abzurechnende Schablonen eine eigene Honorarabrechnung nach dem beschriebenen Muster anzulegen.

1.3.2.2 Konfigurationseinstellung "Alle Beteiligte" prüfen

Bitte überprüfen Sie sicherheitshalber, ob die Option **Alle Beteiligte** im Menüpunkt **Konfiguration deaktiviert** ist. Sollte das nicht der Fall sein, entfernen Sie durch Anklicken von **Alle Beteiligte** das Häkchen, so wie in nachstehender Abbildung. Nur so ist gewährleistet, dass die Adressen im Stapel gezogen werden.

\$<<	tandardtextverarbeitung> 13/0007
Datei	Konfiguration Extras Fenster ?
\mathbf{X}	✓ Barcode
Akte	Datum Langtext
1	Alle Beteiligte
Adres	✓ Mandant ist Kläger
Such	Einfügen
	Drückmenü
Ansci	Notizen automatisch anzeigen
	 In Aktenhistorie automatisch speichern
Stand	Ohne Historie
Briefk	✓ Wiedervorlage automatisch anlegen
Datur	Ohne Wiedervorlage
Datur	Onne Mannung
Sach	Sachstand automatisch ändern
Dikta	Sachstand nicht andern (nur manuelle Anderungen zulassen)
Anrec	WV-Einstellungen
Gruß	
Unter	Vorlagen-Editor

Nach erfolgreicher Abarbeitung des Stapels kann die Option natürlich wieder aktiviert werden.

1.3.2.3 Stapelverarbeitung der Rechnung starten

Zur Durchführung der Stapelrechnung existiert in der Schnittstelle zur Textverarbeitung das neue Symbol **Stapel** .



0	Standardtestver	arbenu Mos E	107 181/	\$41617 -				1	.1012	1×1	
×	(FF) (Q)	2	<i>a</i>	02	101	o 1)	0				
Akt	9		13/000 Richth	7 Stap	ter-Fabrer			i			
Adr	esstyp		Manda	nten			_	4	6		
Suc	hbegriff Adresse	ξ	Richtig	Robert				-0-			
Ans	chrift (Standard)		Brunne	enstraße	45, 65618 Set	ters	_				
Sta	ndardjext		Gebüh	renertas	sung RVG S.1	Inst					
But	rfkopf		C:\Ren	ostariRe	enodat/Tex/Brie	fkopfiGR_Kop	LSTD	-6	Benu	nutzertexte - Gebührenerlassung RVG 5.1.Inst	
Dat	u <u>m</u> des Schreiber	ns	12.03	2014				1			-
Dat	um Frist	5	09.04	2014				0	B	ReNoStar Benutzertexte	1
Sag	hbearbeiter	1	GR	Dr. H	tans Gründlich			35		025 Mandatsaufnahme - Standard	H
Dik	tatzeichen	ŝ						43		1 030 Aktenkorrespondenz	H
Ant	ede <u>3</u>							-0.		S 055 Honorarabrechnung RVG-Standard	H
Gru	6formel		Mitfreu	Indlicher	n Grüßen			14		E 100 Algemein	H
Und	erschrift		Rechts	sanwaltu	and Notar			₽		Gebührenerfassung RVG S.1.inst	H
Wo	ridlowkennzeicher	n S	1				_	8		E 10 Mandant	l
Sa	chstand in Agte ein	ntragen	-		[U.		H G 020 Versicherung	l
Ait	veller Sachstand		1					1		@ 030 Kostenfestsetzung	l
\$	12.03.2014	Bereit	für Ihre	Anweise	ungen	EUR	A01	RVG		Cost Diensti Kosten Cost Diensti Kosten Cost Cost Anwat	
									<i>d</i>	OBO Honorarabrechnung BRAGD OFO Aufforderungen/Vereinb. OSS Gerichti Verf z Ford betr-Standard O90 Mahnverfahren-Automat. O90 Mahnverfahren-Gerichtlich 115 Zwangsvolstreckung-Standard Sychen Abgleich Einfligen QK X Zurück Einfligen Experten-Texte	1

Bevor Sie die Stapelverarbeitung über das Symbol **Stapel** aufrufen, stellen Sie bitte sicher, dass Sie den für die geplante Stapelrechnung vorbereiteten Standardtext, hier HORVG_1I.TXT (**Gebührenerfassung RVG S.1.Inst**), ausgewählt haben.



Nach Klick auf das Symbol Stapel 喧 öffnet sich die Maske der Stapelverarbeitung.

Stapelverarbeitung				×
Selektion nach O <u>M</u> ahndatum (•	<u>W</u> iedervorlage	en	🗖 Über gewählt unabhängig v	ten Aktenbereich vom Mahn- / WV-Grund
Wiedervorlagenkürzel				M 🔟 .
Stichtag der WV	12.03.2014			•
Registernummer von				•
Registernummer bis				¥ .
	Selektion n	ach:	Jahr + Registernummer	
SB von		Ψ	SB bis	↓
Referat von		↓	Referat bis	↓
Sachstand von		↓	Sachstand bis	↓
Veränderungen durchfüh	ren			
WV-Grund eintragen	1M	1.M	ahnung	•
WV-Datum eintragen	09.04.2014			•
Sachstand				•
Referat wechseln				•
Zieldatum der Zinsber	echnung 12.0	03.2	014	•
 ✓ Honorarforderung spe Forderungskonto druc ✓ erstellte <u>I</u>exte für Hist ✓ WV-<u>G</u>rund nicht ände 	ichern ∏ ken orie sichern m/erledigen	E	DA-Verfahren Mandan	iten 2_HPLJ4100_PC cken X Zurück Y Hilfe
12.03.2014				08

1.3.2.4 Selektionskriterien festlegen

Das Wesen der Stapelverarbeitung ist es, über zuvor festgelegte Selektionskriterien alle betroffenen Akten für den vorgesehenen Programmlauf, hier die automatisierte Rechnung, zu erfassen.

Daher muss an dieser Stelle zunächst die entsprechende Eingrenzung vorgenommen werden. Als Selektionskriterien sollen hier das **Wiedervorlagekürzel** AB (Abrechnung Mandant) und das **Wiedervorlagedatum** 12.03.2014 herangezogen werden.

Als Folgewiedervorlage wird 1M (1. Mahnung) und das Wiedervorlagedatum 09.04.2014 gewählt. Abhängig vom Einzelfall können weitere Selektionskriterien festgelegt werden; zudem sind weitere Optionen aktivierbar oder abzuschalten.



Nach Auswahl des gewünschten Druckers - bitte hier vor dem Stapellauf sicherheitshalber prüfen, ob das richtige Papier in ausreichender Anzahl im Schacht eingelegt ist - wird der Stapellauf über den Button **Drucken** gestartet.

Stapelverarbeitung				×
Selektion nach O <u>M</u> ahndatum (©	<u>W</u> iedervorlage	n	🔲 Über gewähl unabhängig	ten Aktenbereich vom Mahn- / WV-Grund
Wiedervorlagenkürzel	AB A	\bre	chnung Mandant	M 🔟 🕅
Stichtag der WV	12.03.2014			↓
Registernummer von				•
Registernummer bis				•
	🔲 Selektion n	ach,	Jahr + Registernummer	
SB von		Ψ	SB bis	↓
Referat von		Ψ	Referat bis	↓
Sachstand von		¥	Sachstand bis	↓
Veränderungen durchführ	en			
WV-Grund eintragen	1M	1.M;	ahnung	v
WV-Datum eintragen	09.04.2014			↓
Sachstand				¥
Referat wechseln				¥
Zieldatum der Zinsber	echnung 12.()3.2	014	4
 ✓ Honorarforderung spe ✓ Eorderungskonto druc ✓ erstellte <u>I</u>exte für Hist ✓ WV-<u>G</u>rund nicht ände 	ichern F ken orie sichern rn/erledigen	Ē	DA-Verfahren Mandan	iten 2_HPLJ4100_PC cken X Zurück Y Hilfe
2.03.2014				Ü

1.3.2.5 Ergebnis des Stapellaufs

Anhand der festgelegten Suchkriterien erstellt ReNoStar aus den so automatisch ermittelten Akten die gewünschten Honorarabrechnungen auf Basis der voreingestellten Schablone.

Die Ausdrucke werden auf dem ausgewählten Drucker ausgegeben.





Die festgelegten Folgekennzeichen der Wiedervorlagen werden in den betroffenen Akten gesetzt.





Aktenschnellerfassung				
atei Bearbeiten Ansicht Extras S	lupercheck			
K 🖬 🔰 🛃 🕺	100	00) (III) (IIII) (III) (IIII) (III) (I	
	12. 2			
Registernummer / Kurzrubrum:	13/0007 Richtig	/. Geiste	er-Fahrer Verkehrsunfall 星	
Akte 13/0007	Akte ändern	-		
🕀 Mandant	Registernummer*	13/000	7	
Richtig Robert	Referat*	20	Verkehrsunfall	
🗉 Gegner	Sachbearbeiter*	GR	Dr. Hans Gründlich	
Geister-Fahrer Renat	Anlagedatum	12.03.	2013	
Sonstige	Rubrum*	Richtig	J. Geister-Fahrer	
- DANSOL GmbH	Wegen *	Verkeh	rsunfall	
Gericht 1. Instanz	WV Grund	1M	1.Mahnung	
— AG Offenbach M.	WV Ablauf	WV Ablauf 09.04.2014		
Gericht Z. Instanz	Akte andem	-		
Akte 15/0008	Registernummer*	13/0008		
Genner	Referat*	10 Forderung		
Sonstige	Sachbearbeiter*	GR	Dr. Hans Gründlich	
Gericht 1. Instanz	Anlagedatum	13.03.2013		
LG Limburg	Rubrum*	Liefer GmbH ./. Müller Forderung aus Warenlieferung		
Gericht 2. Instanz	Wegen *			
- Gericht 3. Instanz	WV Grund	1M	1 Mahnung	
Antragsgericht MB	WV Ablauf	00.04.2014		
AG Hünfeld - Zentral	Akte andem	100.04.		
Akte 13/0009	Registernummer*	13/000	9	
- mandant	Referat*	10	Forderung	
Hansen Hans	Sachbearbeiter*	GR	Dr. Hans Gründlich	
E Geoner	Anlagedatum	14.03.2	2013	
Meier Walter	Rubrum*	Liefer CmbH / Majer Walter und Müller Waltraut		
Müller Waltraut	Wegen *	Forder	ung aus Warenlieferung	
🖻 Sonstige	WV Grund	111	1 Mahoung	
Bankhaus Müller	AN/ Ablauf	00.04	1.maillung	
Gericht 1. Instanz	WW Abiadi	09.04.4	2014	