



Le Mot Tools

# Legal Plus

## Die perfekte Gliederung

### Ausgefeiltes Gliederungssystem für juristische Texte Schriftsätze, Klagen Verträge ...

- Juristisch/Alphanumerisch<sup>1)</sup>
- Dezimal<sup>1)</sup>
- Individuell anpassbar

### Einfache Bedienung

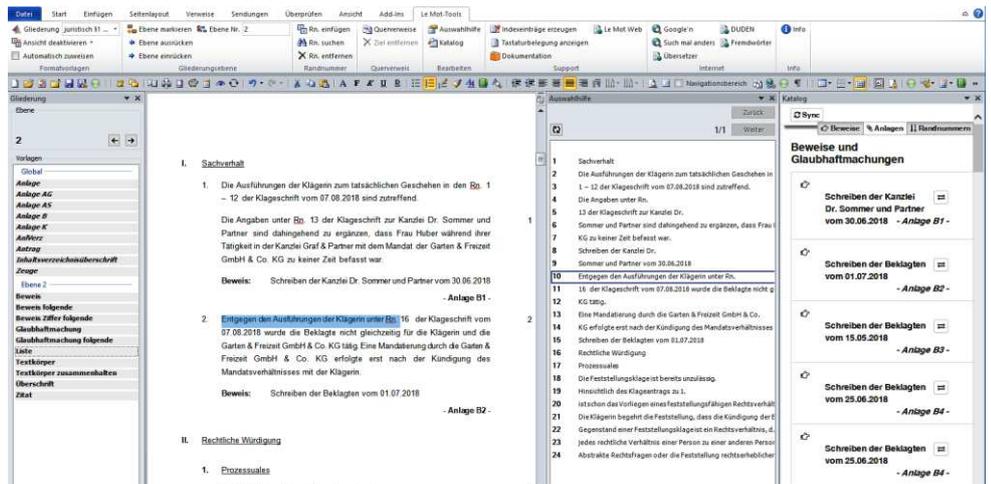
- per Mausclick Menü oder Kontexthilfe
- über Tastenkürzel
- mit Dragon Sprachbefehl<sup>2)</sup>

### Intelligente Formatvorlagen für 5 Gliederungsebenen+Anträge

- Automatische Nummerierung von Klageanträgen
- Automatische Nummerierung von Überschriften und Listen
- Textkörper
- Beweis/Glaubhaftmachung auch mit fortlaufender Nummerierung
- Anlage K., B., AG., AS.. mit fortlaufender Nummerierung
- Randnummern
- Verwaltete Querverweise
- Zitate

### Menüband „Le Mot Tools“

- Auswahl der Gliederungsvorlage
- Ebenen mit Textkörper markieren, ein- und ausrücken
- Rn. Einfügen, suchen, entfernen
- Querverweise/Ziel entfernen
- Auswahlhilfe und Katalog
- Dokumentation
- Menüband erweiterbar durch individuelle Verknüpfungen



Le Mot Tools in Aktion: Formatvorlagen | Schriftsatz | Auswahlhilfe und Katalog (optionale Sicht)

## Schnell und sicher gliedern

Mit Legal Plus strukturieren Sie Ihren juristischen Text in Überschriften und (nummerierte) Textabschnitte inklusive der typischen Formatierungen für Antrag, Beweis/Glaubhaftmachung, Anlage K/B bzw. Anlage AS/AG mit fortlaufender Nummerierung sowie Zitat. Optional komplettieren Inhalts- und Anlagenverzeichnis das Dokument. Für gute Übersicht bei der Bearbeitung sorgen Auswahlhilfe und Katalog.

### Ihre Vorteile:

- + Perfektes Gliedern und Formatieren mit minimalem Aufwand
- + Komfortable Steuerung per Sprachbefehl oder Mausclick
- + Sicheres Verschieben von nummerierten Textabschnitten
- + Ebenen ein- und ausrücken
- + Schnelles Korrekturlesen durch Auswahlhilfe „Satz für Satz“
- + Inhaltsverzeichnis
- + **Neu:** Anlagenverzeichnis
- + **Neu:** Randnummern
- + **Neu:** Querverweise auf Anlagen, Rn., Überschriften, Listen
- + **Neu:** Katalog (Beweis/Glaubhaftmachung, Anlagen, Rn.)
- + Einheitliches Aussehen der Dokumente
- + Zuverlässige Arbeitsergebnisse

<sup>1)</sup> Standardschrift Arial 12

<sup>2)</sup> Befehlsskripts im Lieferumfang enthalten

Wie möchten Sie gliedern / nummerieren?

## Klassisch oder modern

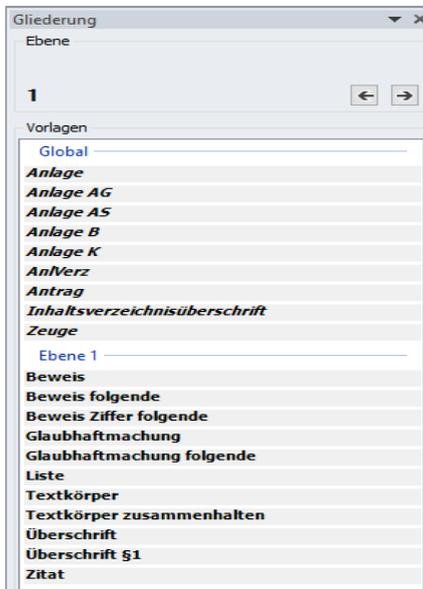


## Dragon-Sprachbefehle

Legal Plus unterstützt mit eigenen Sprachbefehlen Ihr Dragon Diktat. Verwandeln Sie Ihren Rohtext einfach per Sprache in ein gegliedertes Word-Dokument: Klageanträge gefolgt von Überschriften und (nummerierten) Textabschnitten, Beweise und Anlagen mit fortlaufender Nummerierung, dazu passend formatierte Textkörper, Zitate u.a. Markieren und verschieben Sie Ebenen innerhalb des Dokumentes unter Fortführung der Nummerierung. Fügen Sie einfach per Sprachbefehl Randnummern und Querverweise ein. Mit Dragon schneller produktiv.

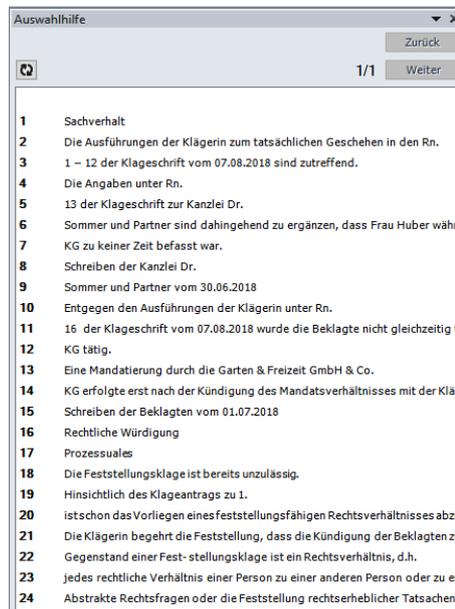
## Formatvorlagen

Weisen Sie Ebene und Formatvorlage per Sprachbefehl zu oder verwenden Sie alternativ zum Mausklick noch schnellere Tastenkürzel, die Sie sich leicht merken können.



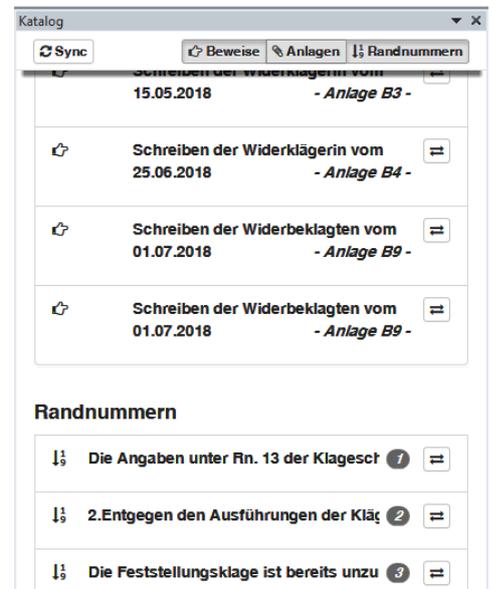
## Auswahlhilfe

Prüfen Sie Ihr Dokument „Satz für Satz“. Markieren Sie in der Auswahlhilfe eine Zeile per Maus oder Sprachbefehl und korrigieren Sie den markierten Text im Dokument.



## Katalog

Verschaffen Sie sich Überblick über alle Beweise, Anlagen und Randnummern. Per Mausklick werden die Katalogeinträge mit den Textpositionen im aktiven Dokument synchronisiert.



**Konzentrieren Sie sich auf den Inhalt Ihres Textes.  
Legal Plus sorgt für das passende Layout.  
Dragon Sprachbefehle im Lieferumfang enthalten.**

### Systemvoraussetzungen V3.x

Microsoft Windows® 2012 R2 RDS, 7, 8.1, 10, Word® 2010-2019. Optional Dragon ab V13.

### Über Le Mot GmbH

Le Mot GmbH verbindet durch kreative Lösungen Systeme im Bereich Anwaltssoftware, Spracherkennung, Diktat- und Dokumentenmanagement